



## **Comune di Garbagnate Milanese**

Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi e del Tempo Libero

Servizio Sport e Tempo Libero

[sportivo@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:sportivo@comune.garbagnate-milanese.mi.it)

via Monza, 12 - 20024 Garbagnate Milanese

### **PATTI E CONDIZIONI**

#### **PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ TEMPORANEA DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE PRESSO LA CASA DELLE FESTE IN VIA VENETO IN OCCASIONE DELLA FESTA PATRONALE 2024**

Tra

il Comune di Garbagnate Milanese, rappresentato dalla Dott.ssa Lorenza Tenconi nata il 26.10.1965 a Cesate e domiciliata per la carica presso il Comune di Garbagnate Milanese, Piazza De Gasperi, 1 nella sua qualità di Direttore del Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi e del Tempo Libero e che agisce in nome e per conto del sindaco pro tempore;

e

\_\_\_\_\_ (di seguito: "l'Operatore") con sede in \_\_\_\_\_, CF/PI \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_ in qualità di Presidente/Legale rappresentante;

#### **PREMESSO CHE**

L'Operatore ha presentato istanza per l'avviso pubblico per il servizio in oggetto;

#### **SI STIPULA QUANTO SEGUE**

##### **1 - Oggetto**

Oggetto del presente atto è l'affidamento del servizio di temporaneo di somministrazione di alimenti e bevande presso la Casa delle Feste in via Veneto venerdì 13 e sabato 14 settembre negli orari definiti nell'istanza;

##### **2 - Modalità di utilizzo della cucina**

Per l'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande il legale rappresentante dell'Operatore si obbliga a presentare al Suap del Comune di Garbagnate Milanese la Segnalazione Certificata di Inizio Attività – SCIA UNICA, comprensiva della notifica sanitaria.

La SCIA deve essere presentata per via telematica, tramite la piattaforma "impresainungiorno".

Alla Segnalazione occorre allegare copia della ricevuta di versamento dei diritti sanitari dovuti ad ATS Milano Città Metropolitana, attualmente pari ad € 20,00.

I diritti sanitari non sono dovuti:

a) dagli Enti del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117;

b) dalle associazioni di volontariato iscritte nel registro regionale della protezione civile di cui al decreto legislativo 02 gennaio 2018, n. 1.

Si evidenzia che l'art. 70 della legge regionale Lombardia n. 6/2010, dispone che la somministrazione di bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 21 per cento del volume non è consentita negli esercizi operanti nell'ambito di impianti sportivi, fiere, complessi di attrazione dello spettacolo viaggiante installati con carattere temporaneo nel corso di sagre o fiere, e simili luoghi di convegno, nonché nel corso di manifestazioni sportive o musicali all'aperto.



## Comune di Garbagnate Milanese

Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi e del Tempo Libero

Servizio Sport e Tempo Libero

[sportivo@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:sportivo@comune.garbagnate-milanese.mi.it)

via Monza, 12 - 20024 Garbagnate Milanese

Le attività di preparazione e somministrazione di alimenti in occasione di manifestazioni temporanee rientrano nell'ambito di applicazione del pacchetto igiene e del Regolamento 178/02 che definisce nel suo articolo 3, l'impresa alimentare come "ogni soggetto pubblico o privato, con o senza fini di lucro, che svolge una qualsiasi delle attività connesse ad una delle fasi di produzione, trasformazione e distribuzione degli alimenti".

Per questo L'Operatore si obbliga a verificare di essere in regola con tutta la normativa HACCP relativa al rispetto delle condizioni di sicurezza e delle normative igienico-sanitarie che prevede i corsi di formazione obbligatori per alimentaristi ("ex libretto sanitario") e l'aggiornamento del Manuale HACCP.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità per eventuali inosservanza e inadempimenti, e si riserva di rivalersi sul Concessionario qualora fosse chiamata in causa in qualità di proprietario della struttura.

### 3 – Obblighi dell'Operatore

L'Operatore si obbliga a:

- a) Assolvere tutti gli adempimenti richiesti al punto 2 e a ogni altro richiesto dalle norme igienico-sanitarie, fiscali, tributarie, di pubblica sicurezza;
- b) Sollevare il Comune da ogni responsabilità civile e penale per danni che possono derivare dall'attività per la quale gli spazi sono stati concessi;
- c) Sottoscrivere una polizza assicurativa R.C. relativa alle attività svolta e a presentarne copia all'Ufficio Sport e Tempo Libero;
- d) Differenziare i rifiuti secondo il regolamento comunale vigente, facendosi carico di eventuali sanzioni per inadempimenti;
- e) Non installare allacci elettrici o idrici provvisori, non apportare modifiche alla struttura e agli impianti e a non accendere fuochi liberi;
- f) Non consentire l'accesso di un numero di persone eccedenti la capienza degli spazi interni ed esterni;
- g) Non sub-concedere gli spazi a terzi;
- h) Segnalare immediatamente e per iscritto all'ufficio Sport e Tempo Libero ogni eventuale malfunzionamento degli impianti;
- i) Ripristinare il perfetto stato di pulizia e ordine della struttura e delle attrezzature al termine del periodo di servizio, rimuovendo eventuali mobili e attrezzature di sua proprietà;
- j) Restituire le chiavi della struttura all'Ufficio Sport e Tempo Libero;
- k) osservare il Codice di Comportamento approvato con deliberazione di GC n. 118 del 29/11/2021. In caso di violazione è prevista la decadenza dall'affidamento del servizio, ai sensi del DL 36/2022 e del PIAO 2023-2025;

L'Operatore è anche responsabile di eventuali furti e atti di vandalismo che dovessero verificarsi all'interno dei locali durante il periodo di servizio.

Al termine del periodo di servizio, il Comune verificherà lo stato di pulizia, di ordine e di funzionalità delle attrezzature al termine del periodo di servizio. Ogni eventuale danno alla struttura e agli impianti e le relative spese di ripristino sono a carico dell'Operatore.

Qualora fossero rilevati danni per i quali si necessita di un intervento specialistico, il Comune ha il diritto di far eseguire i lavori a fornitori di sua fiducia a totale carico dell'Operatore.



## **Comune di Garbagnate Milanese**

Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi e del Tempo Libero

Servizio Sport e Tempo Libero

[sportivo@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:sportivo@comune.garbagnate-milanese.mi.it)

via Monza, 12 - 20024 Garbagnate Milanese

### **4 - Sospensione e revoca**

Il Comune potrà revocare l'affidamento del servizio in qualsiasi momento prima della scadenza, a suo giudizio insindacabile, qualora debba rientrare nella piena disponibilità dei locali per l'esecuzione di eventuali interventi straordinari o per motivi imprevisti e inderogabili, ovvero in caso di mancato rispetto del presente foglio patti e condizioni, o in mancanza della necessaria documentazione.

### **5 - Norme transitorie e finali**

L'Operatore dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti coniugali, di parentela o affinità entro il secondo grado con i dirigenti e/o i dipendenti del Comune competenti in relazione ai predetti procedimenti.

Ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i, del D.Lgs. n. 39/2013 e del PIAO 2023-2025 del Comune di Garbagnate Milanese non è stato evidenziato alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti della responsabile del procedimento.

Per quanto non espressamente previsto e regolamentato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative vigenti, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti nella applicazione del presente contratto e che non dovesse essere risolta in via conciliatoria tra le parti, sarà devoluta al Tribunale di Milano.

Visto, Letto e Sottoscritto

Garbagnate Milanese, \_\_\_\_\_,

**Il Direttore del Settore Servizi Educativi  
Culturali, Sportivi e del Tempo Libero  
Dott. Lorenza Tenconi**

\_\_\_\_\_  
**L'Operatore**  
\_\_\_\_\_