

Comune di GARBAGNATE MILANESE

Città Metropolitana di Milano

**PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E
DELL'ORGANIZZAZIONE (PIAO)**

TRIENNIO 2024/2026

Art. 6 decreto legge n. 80/2021

*Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 10 aprile 2024
modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 3 giugno 2024*

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Figura apicale: Direttore di Settore – Elevata Qualificazione, nominato con decreto del Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile di Servizio: personale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (non titolare di incarico di Elevata Qualificazione) ovvero dell'Area degli Istruttori, nominato con atto di organizzazione del Direttore di Settore, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera e) del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile d'Ufficio: personale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (non titolare di incarico di Elevata Qualificazione) ovvero dell'Area degli Istruttori ovvero dell'Area degli Operatori Esperti, nominato con atto di organizzazione del Direttore di Settore, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera e) del D.Lgs. n. 267/2000;

§ SETTORE SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO,

il cui Responsabile assume le funzioni di dirigente alla sicurezza di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 con competenza per il settore diretto,

che comprendente i seguenti Servizi, Uffici e Funzioni:

◆ SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE ed ADEMPIMENTI FISCALI,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Bilancio – programmazione e controllo di gestione,
- Ufficio adempimenti fiscali;

◆ SERVIZIO CONTABILITA' FINANZIARIA ed ECONOMICO – PATRIMONIALE,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio amministrativo – contabile,
- Ufficio fatturazioni attive e passive;

§ SETTORE TECNICO -MANUTENTIVO, OPERE PUBBLICHE, EDILIZIA PUBBLICA e PRIVATA, AMBIENTE

il cui Responsabile assume le funzioni di datore di lavoro per la sicurezza del Comune, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e di responsabile unico per gli adempimenti relativi alla prevenzione incendi, di cui al D.P.R. 01/08/2011, n. 151,

comprendente i seguenti Servizi, Uffici e Funzioni:

◆ SERVIZIO MANUTENZIONI

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Manutenzioni stradali e tagli strada

◆ SERVIZIO OPERE PUBBLICHE;

◆ SERVIZIO COMMERCIO e SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

- Ufficio Ambiente, coordinato dalla Elevata Qualificazione;

- Ufficio Edilizia Privata e Catasto, coordinato dalla Elevata Qualificazione;
- Ufficio Urbanistica, coordinato dalla Elevata Qualificazione;
- Ufficio Gestione del Patrimonio, coordinato dalla Elevata Qualificazione;
- Ufficio Segreteria amministrativa unica dell'Ufficio Tecnico, coordinato dalla Elevata Qualificazione.

§ SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, ISTITUZIONALI, AL CITTADINO, INNOVAZIONE TECNOLOGICA, COMUNICAZIONE,

il cui Responsabile assume le funzioni di dirigente alla sicurezza di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 con competenza per il settore diretto,

che comprende i seguenti Servizi, Uffici e Funzioni:

◆ SERVIZIO AFFARI GENERALI,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Segreteria Istituzionale (organi collegiali),
- Ufficio Segreteria del Sindaco,
- Ufficio Messaggi comunali e Relazioni con il Pubblico,
- Ufficio Affari Legali e gestione sinistri assicurativi,
- Ufficio di Staff del Sindaco,
- Ufficio Comunicazione istituzionale;
- Ufficio recupero crediti da obbligazioni patrimoniali
- Ufficio Protocollo Generale,
- Ufficio Sistema archivistico,
- Centro Stampa;

◆ SERVIZIO ANAGRAFE, RELAZIONI CON IL PUBBLICO e STATISTICA ,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Anagrafe,
- Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Ufficio Statistica;

◆ SERVIZIO STATO CIVILE, SERVIZI CIMITERIALI e POLIZIA MORTUARIA,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Stato Civile,
- Ufficio Polizia Mortuaria
- Ufficio Concessioni cimiteriali;
- UFFICIO ELETTORALE, A.I.R.E. LEVA coordinato dalla Elevata Qualificazione;
- ◆ SERVIZIO PROVVEDITORATO, GARE D'APPALTO e CONTRATTI

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Approvvigionamenti d'uso comune e contratti assicurativi,
- Ufficio Contratti,
- Ufficio gare d'appalto e supporto al R.U.P.;
- ◆ SERVIZIO INNOVAZIONE TECNOLOGICA e DIGITALIZZAZIONE

che a sua volta si articola in:

- Ufficio per la sicurezza informatica e sito istituzionale,
- Ufficio manutenzione ed implementazione rete aziendale;
- UFFICIO TRANSIZIONE ALLA MODALITA' DIGITALE, il cui responsabile è il responsabile per la transizione al digitale, nominato con decreto sindacale, che ai sensi dell'art. 17 comma 1 ter del D. Lgs. 82/2005 risponde direttamente all'organo di vertice politico, coordinato dalla Elevata Qualificazione;
- ◆ SERVIZIO TRIBUTI,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Tributi Minori (illuminazione votiva/ canone unico patrimoniale) e Contenzioso Tributario;
- Ufficio Economato;
- Ufficio Imposta MUnicipale propria (IMU);
- Ufficio Tassa sui Rifiuti (TARI);
- ◆ SERVIZIO GESTIONE delle RISORSE UMANE,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio trattamento economico delle risorse umane;
- Ufficio controllo presenze,
- Ufficio prestazioni previdenziali, assistenziali ed assicurative;
- Ufficio reclutamento e sorveglianza sanitaria.
- UFFICIO PARTECIPAZIONI coordinato dalla Elevata Qualificazione;

§ SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, CULTURALI, SPORTIVI E DEL TEMPO LIBERO

il cui Responsabile assume le funzioni di dirigente alla sicurezza di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 con competenza per il settore diretto,

comprendente i seguenti Servizi, Uffici e Funzioni:

- ◆ SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Trasporto Scolastico,
- Ufficio Pre – Post Scuola,
- Ufficio Assistenza Socio Pedagogica,
- Ufficio Progettazione Educativa,

- Ufficio Centri Ricreativi Diurni
- Ufficio Dote Scuola;
- ◆ SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Ristorazione Scolastica e Sociale,
- ◆ SERVIZIO INFANZIA,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Asili Nido e Servizi alternativi alla Prima Infanzia,
- Ufficio Coordinamento Pedagogico coordinato dalla Elevata Qualificazione
- ◆ SERVIZIO FORMAZIONE LAVORO,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Centro Orientamento Lavoro/ AFOL Metropolitana,
- Ufficio Formazione, Lavoro e Mediazione Civile;
- Ufficio Procedure OCC coordinato dalla Elevata Qualificazione,
- ◆ SERVIZIO BIBLIOTECA,
- ◆ SERVIZIO SERVIZI CULTURALI,
- ◆ SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Sport,
- Ufficio Tempo Libero;

§ SETTORE SERVIZI SOCIALI

il cui Responsabile assume le funzioni di dirigente alla sicurezza di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 con competenza per il settore diretto,

che comprende i seguenti Servizi, Uffici e Funzioni:

- ◆ SERVIZIO SOCIALE,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio amministrativo suddiviso in:
- Sportello Servizi Sociali
- Segreteria

◆ SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Servizio di Segretariato Sociale,
- Ufficio Anziani,
- Ufficio Disabili,
- Ufficio soggetti esposti a grave emarginazione sociale,
- Ufficio Famiglie e Minori,
- Sportello Reddito di Cittadinanza,
- Ufficio lavori pubblica utilità,
- Ufficio spazio immigrazione,

◆ SERVIZIO CASA,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Casa e gestione tecnico-manutentiva del patrimonio S.A.P.,
- Sportello Agenzia per la casa,

◆ SERVIZIO ANZIANI,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio CentroVari-Età,
- Ufficio Orti,

◆ SERVIZIO CENTRO DIURNO INTEGRATO

◆ SERVIZIO GIOVANI,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Informagiovani,
 - Ludoteca Il Sole,
 - Centro Giovani Picchio Rosso,
 - Sala Prove Prova Microfono,
 - Segreteria Servizio Civile,
- UFFICIO PROGETTI coordinato dalla Elevata Qualificazione;

§ SETTORE POLIZIA LOCALE

il cui Responsabile assume le funzioni di dirigente alla sicurezza di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 con competenza per il settore diretto,

che comprende i seguenti Servizi, Uffici e Funzioni:

◆ SERVIZIO SANZIONI e CONTENZIOSI,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Viabilità,
- Ufficio Annonaria e Polizia Amministrativa;

◆ SERVIZIO POLIZIA GIUDIZIARIA,

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Accertamenti Anagrafici,
- Ufficio Notifiche;

◆ SERVIZIO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

che a sua volta si articola in:

- Ufficio Protezione Civile;

- UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNICA coordinato dalla Elevata Qualificazione.