



Piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate
Milanese
www.comune.garbagnate-milanese.mi.it



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO PER LA DURATA DI MESI 6, FINALIZZATE ALL' INSERIMENTO/ REINSERIMENTO NEL MERCATO DEL LAVORO.

Il Direttore del Settore Servizi Educativi, Culturali Sportivi – Servizio Formazione e Lavoro- in applicazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n.150 del 22.12.2016 e alla propria Determinazione Dirigenziale n. 81 del 24.01.2023

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL' AVVISO

E' indetta una selezione per titoli e colloquio, per l'assegnazione di borse lavoro per la durata di n° 6 mesi, orario di lavoro part-time (minimo 25 ore settimanali) per beneficiari residenti nel Comune di Garbagnate Mil.se.

La borsa lavoro è uno strumento educativo/formativo per facilitare l'inserimento nel mercato del lavoro attraverso un tirocinio in un'azienda prioritariamente del territorio della durata orientativa di 6 mesi e con il riconoscimento di un contributo economico a titolo di "rimborso spese", pari a € 400,00 mensili.

ARTICOLO 2 – REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda:

- cittadini residenti nel Comune di Garbagnate Milanese
- età dai 20 anni e che non abbiano raggiunto l'età pensionabile
- stato di disoccupazione da non più di 36 mesi, (senza altre misure di sostegno al reddito attive)
- in possesso di Attestato di Qualifica Professionale o Diploma di Istruzione Superiore

ARTICOLO 3 - SELEZIONI

Alle domande presentate verranno assegnati punteggi secondo i seguenti criteri:

1. Titolo di studio
 - Attestato di Qualifica Professionale: 4 punti
 - Diploma: 5 punti
 - Laurea : 6 punti
2. Esperienze professionali o formative certificabili: max 10 punti
3. Condizione del nucleo familiare
 - familiari a carico: max 5 punti
4. Condizione abitativa :
 - locatario o sottoscrittore di mutuo per la prima casa: max 2 punti
5. Durata della condizione di disoccupazione

- disoccupazione non superiore a 36 mesi: 1 punto per ogni semestre di disoccupazione (compresi i periodi in ammortizzatore sociale) comprovata da copia del certificato di disoccupazione.

6. colloquio di selezione : max 15 punti

Gli esiti delle domande pervenute e dei colloqui selettivi daranno luogo ad una graduatoria finale, che rimarrà attiva per 6 mesi per i casi di eventuali reinserimenti per rinuncia o abbandono, per eventuale successiva estensione del numero dei beneficiari del progetto, o se non fosse possibile trovare aziende interessate a ospitare il profilo.

ART 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ritiro della modulistica

Il modello di domanda e autocertificazione è disponibile presso l'ufficio URP di Garbagnate Milanese piazza De Gasperi 1 - (mattina: dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.00; pomeriggio: lunedì e mercoledì dalle 13.30 alle 15.30, martedì e giovedì dalle 13.30 alle 17.30) oppure scaricabili dal sito www.comune.garbagnate-milanese.mi.it alla sezione NOTIZIE DAL COMUNE.

Presentazione della domanda

Le domande di partecipazione e la relativa documentazione da allegare, devono essere presentate **dal 30 GENNAIO al 19 FEBBRAIO 2023** con le seguenti modalità:

a mano presso l'ufficio URP del Comune di Garbagnate Milanese (vedi orari sopra)
via PEC all'indirizzo: comune@garbagnate-milanese.legalmail.it

Documenti da allegare.

Curriculum Vitae

Fotocopia della carta d'identità in corso di validità.

Certificato di disoccupazione

ART. 5 NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i candidati, sulla base della sola domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione, ad eccezione di quelli che :

- a) hanno presentato domanda oltre la scadenza fissata dal presente avviso;
- b) non hanno debitamente firmato e corredato la domanda con la documentazione prevista e la copia del documento di identità in corso di validità.

ART. 6 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Le domande ammissibili in sede di istruttoria saranno sottoposte a valutazione da parte di una Commissione, che esaminerà i criteri di priorità sopra riportati ed effettuerà un colloquio finalizzato a valutare in modo più compiuto la preparazione e le esperienze effettuate. La data e la sede di svolgimento del colloquio saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune contestualmente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Al termine della valutazione, la Commissione giudicatrice stilerà una graduatoria. I risultati della selezione saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

ART. 7 - ATTIVAZIONE DELLE BORSE LAVORO E LIQUIDAZIONE

Gli esiti dei colloqui daranno quindi luogo ad una graduatoria finale, che rimarrà attiva per 6 mesi per i casi di eventuali reinserimenti per rinuncia o abbandono, per eventuale successiva estensione del numero dei beneficiari del progetto, o se non fosse possibile trovare aziende interessate a ospitare il profilo.

Le persone che hanno fatto domanda, ma che non beneficeranno del progetto, potranno usufruire a titolo gratuito di alcuni incontri di gruppo a sostegno della ricerca attiva del lavoro, all'interno delle attività di AFOL Metropolitana.

La liquidazione degli importi dovuti a titolo di borse lavoro pari a € 400,00 sarà effettuata con modalità mensile posticipata ed è subordinata alla certificazione della continuità dell'attività, resa ai sensi degli artt. N. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestata con apposito foglio descrittivo dell'orario svolto.

ART. 8- DECADENZA

Le cause di decadenza sono:

- 1) interruzione dell'attività finanziata;
- 2) abbandono del posto di lavoro;
- 3) perdita dello stato di disoccupazione;
- 4) indisponibilità del borsista ad iniziare il progetto entro il termine fissato dal Comune.

In caso di rinuncia del borsista e/o decadenza della borsa lavoro, il posto sarà ricoperto attingendo dalla graduatoria.

ART.9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Garbagnate e ad AFOL, è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge,

ART. 10- DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura, di cui al presente avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nel bando stesso. L'avviso si conforma alle normative nazionali e regionali vigenti in materia e ai regolamenti interni di settore. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla predetta normativa.

Per ogni eventuale informazione gli aspiranti potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

e- mail educazione@comune.garbagnate-milanese.mi.it

tel.02 78618265

Il Direttore Settore Servizi Educativi
Culturali, Sportivi e Innovazione Tecnologica
Servizio Formazione e Lavoro
Dr. Lorenza Tenconi