

## **MATILDE SCALISE**

Via XVI Strada 25  
20020 Cesate  
3385846001

### **Dati personali**

---

Nata in Germania  
il 29/11/1970  
Separata

### **Istruzione**

---

Diploma di scuola media secondaria nel 1988 presso  
Istituto Professionale Marignoni di Milano

### **Esperienza**

---

#### **Settembre 1990 - Gennaio 1993**

Baby sitter presso la famiglia Putelli/Buldo di Novate Milanese a tempo pieno di 4 gemelli

#### **Novembre 1994 - Marzo 1999**

Responsabile presso la ditta "LA COMPOSIZIONE" di Milano.  
Incaricata di seguire la clientela sia a livello telefonico che di consulenza nella realizzazione di brochures, biglietti da visita, volantini pubblicitari, battitura e impaginazione libri di testo.

#### **Aprile 2000 - Giugno 2007**

Operaia di produzione presso la ditta "CONFEZIONI ZELIA" di Novate  
Utilizzo macchine da cucire taglie e cucì e bordatrici per realizzazione bavaglie e corredi per neonati

#### **Settembre 2007 - Febbraio 2008**

Segretaria presso la ditta "EFFE IMPIANTI" di Novate Milanese

#### **Febbraio 2008 - Gennaio 2015**

Collaboratrice presso lo studio "ZACCHETTI AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI" di Novate Milanese

Incaricata di comunicazioni con fornitori per interventi, pagamenti fatture e comunicazioni con condomini per informazioni in generale, invio e risposte a e.mail, gestione sinistri condominiali, gestione contabilità.

Buona conoscenza e utilizzo PC e software gestionale condominiale DED.

**Febbraio 2015 - Aprile 2018**

Collaboratrice presso lo studio “AMA PROFESSIONISTI” di Milano come Responsabile della gestione dei condomini sia ordinaria che straordinaria, chiusura bilanci, elaborazione documenti fiscali (CU, mod. 770, certificazioni per detrazioni fiscali, F24) gestione di interventi di manutenzione e diretta comunicazione con fornitori, pagamenti fatture, gestione dei condomini per informazioni in generale, invio e risposte a e.mail, gestione sinistri condominiali. Buona conoscenza e utilizzo PC e software gestionale condominiale PIGC.

**Aprile 2018 ad oggi**

Collaboratrice presso lo studio “SERGIO RAG. SARCINELLA” di Milano come Responsabile della gestione dei condomini sia ordinaria che straordinaria, chiusura bilanci, elaborazione documenti fiscali (CU, mod. 770, certificazioni per detrazioni fiscali, F24) gestione di interventi di manutenzione e diretta comunicazione con fornitori, pagamenti fatture, gestione dei condomini per informazioni in generale, invio e risposte a e.mail, gestione sinistri condominiali. Buona conoscenza e utilizzo PC e software gestionale condominiale DANEA.

**Lingue**

---

Conoscenza inglese e francese a livello scolastico.

In Fede

*Matilde Scalise*