

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BARLETTA DANIELE DAVIDE</b>
Indirizzo	Via Canova 28/14, 20024 Garbagnate Milanese
Telefono	<b>3470514034</b>
Fax	
E-mail	<a href="mailto:barlettadavide@libero.it">barlettadavide@libero.it</a> <a href="mailto:danieledavidebarletta@gmail.com">danieledavidebarletta@gmail.com</a> <a href="mailto:sindaco@comune.garbagnate-milanese.mi.it">sindaco@comune.garbagnate-milanese.mi.it</a>
Nazionalità	Italia
Data di nascita	BOLLATE, 18/10/1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **ATTUALE**
  - Sindaco** del Comune di Garbagnate Milanese
  - Presidente** in ANCI LOMBARDIA del Dipartimento Servizi Pubblici Locali, Ambientali, Politiche Agricole e Green Economy
  - Membro** Comitato Strategico CAP
  - Collaborazione esterna Fondazione Religiosa
- **PASSATA**
  - Presidente società Farmacie Comunali Corsichesi SpA
  - Consigliere del Comune di Trezzano sul Naviglio
  - Vice Sindaco Comune di Trezzano sul Naviglio con deleghe alle Politiche Sportive e del Tempo Libero, Personale, Istruzione, Cultura, Rapporti con le Associazioni
  - Vice Sindaco Comune di Garbagnate Milanese con deleghe alle Politiche Sportive e del Tempo Libero, Sicurezza e Polizia Locale, Igiene Urbana, Rapporti con le Associazioni, Commercio ed Attività Produttive
  - Insegnante Religione Cattolica (IRC)
  - Responsabile Recupero Crediti ASM SpA Garbagnate Milanese
  - Responsabile Acquisti Esselunga SpA
  - Geometra Responsabile di Cantiere

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Laurea in Scienze Politiche e Sociali 105/110  
Abilitazione all'insegnamento della Religione Cattolica nelle Scuole Primarie e Secondarie  
Diploma Geometra 42/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

**FRANCESE**

• **Capacità di lettura**

BUONO

BUONO

• **Capacità di scrittura**

BUONO

BUONO

• **Capacità di espressione orale**

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Spiccate capacità di comunicazione, anche in ampi contesti pubblici e in situazioni di criticità acquisite nello svolgimento dell'attività professionale ed extra professionale e mediante percorsi formativi specifici

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di creazione e gestione di gruppi di lavoro, specialmente interfunzionali e con competenze diverse ed in situazioni di stress o di emergenza maturata attraverso una significativa esperienza professionale ed extra professionale

Capacità di assumere responsabilità e decisioni in tempi rapidi

Capacità di motivazione dei collaboratori mediante ricerca della condivisione del successo

**PATENTE O PATENTI**

A - B