

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**LAURA BASILICO**  
**VIA ALESSANDRO VOLTA 84 , 20024 GARBAGNATE MIL. SE MI**  
**+393398259798**  
**laurabas@alice.it**

Italiana  
13 AGOSTO 1981

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 19 Ottobre 2015 ad oggi.  
Garibaldina Calzature  
Viale Europa 20 , Saronno Va  
Negozio di vendita al dettaglio di calzature e abbigliamento  
Addetta alle vendite  
Assistere e consigliare il cliente durante l'acquisto, allestimento e riordino degli spazi espositivi.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22 Luglio al 18 Ottobre 2015 (sostituzione maternità)  
Piazza Italia S.p.A.  
Centro Commerciale Carrefour di Limbiate MB  
Negozio di vendita al dettaglio di abbigliamento  
Addetta alle vendite (V livello)  
Operazioni di cassa, riassortimento e riordino del punto vendita.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 2001 al 30 Maggio 2015 (data chiusura punto vendita)  
Gival di Valagussa Maria Giulia & Co. s.n.c.  
Via XX Settembre 2, Garbagnate Mil.se MI  
Negozio di vendita al dettaglio di calzature e abbigliamento  
Addetta alle vendite ( III livello)  
Assistere e consigliare il cliente durante l'acquisto.  
Operazioni di cassa, versamenti, contabilità giornaliera e compilazione prima nota.  
Gestione magazzino, controllo delle consegne, prezzare ed allarmare la merce.  
Contatti con i fornitori e gestione dei resi.  
Pulizia del punto vendita.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Giugno 2001 a Novembre 2001  
Milano Fiera  
Fiera Campionaria Milano  
Società di servizi  
Hostess di fiera  
Accogliere i visitatori.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da Gennaio 2001 ad Aprile 2001  
Omnia Network  
Lainate MI  
Società di servizi  
Operatrice di call center inbound

- Principali mansioni e responsabilità

Assistere l'utente nelle promozioni telefoniche.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
- Nome e tipo di istituto
- Qualifica conseguita

Da Settembre 1995 a Giugno 2000  
Istituto tecnico Primo Levi di Bollate  
Diploma di lingue e letterature straniere

## **ALTRA LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE**

Buono  
Buono  
Buono

## **CAPACITÀ INFORMATICHE**

Buona conoscenza di Windows Xp, Word, Excel, internet e posta elettronica.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

Capacità di organizzare il proprio lavoro  
Buona predisposizione al rapporto col pubblico e al lavoro di gruppo.  
Massima disponibilità al lavoro su turni.

## **HOBBIES**

Decoupage, fitness, moda e lettura.

## **PATENTE O PATENTI**

Patente B  
Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003".