

NUCLEO DI VALUTAZIONE
COMUNE di GARBAGNATE MILANESE (MI)

*Alla c.a. del Sindaco
e del Responsabile della Trasparenza*

Garbagnate Milanese, lì 24 aprile 2017

DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE

- A. Il Nucleo del Comune di Garbagnate Milanese, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n°1310/2016 e n°236/2017, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2017 della delibera n° 236/2017.
- B. Il Nucleo ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009,

ATTESTA

la veridicità* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito del Comune di Garbagnate Milanese.



p. Il Nucleo di Valutazione

Il Presidente

*Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altra struttura con funzioni analoghe nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

Amministrazione		Comune di Garbagnate Milanese		Data di compilazione		31/03/2017							
ALLEGATO 2 ALLA DELIBERA 236/2017- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/03/2017								PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)			
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	2	3	3	3	3			
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	1			
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	2	3	2	0	collegato alla sotto-sezione Piano delle Performance		
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
	Dati relativi ai premi			Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
		Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3		
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	2		
Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016									
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
				Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3		
	Bilancio consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
				Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3		
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs. n. 118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							dato non disponibile in attesa dell'approvazione del Bilancio Preventivo 2017-2019 e del consuntivo 2016	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale o in relazione a delibere A.N.A.C.	2	3	3	3	3			
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	0	0	0	0	0	0	non obbligatorio per EELL	
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	0	0	0	0	0	0	0	non obbligatorio per EELL
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	3	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi Corte dei conti	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	dati pubblicati in altra sotto-sezione fino al 31/12/2015 alla data della rilevazione non risultano rilievi	
Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	0	0	0	0	0			
Servizi erogati	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	non sussiste la fattispecie		
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3			
				Ammontare complessivo dei debiti	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	0	0	0	0	0	0	non sussistono debiti di cui all'Art. 6 D.L. 95/2013

Comune di Garbagnate Milanese

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o strutture equivalenti

Data di svolgimento della rilevazione

31/03/2017

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici e articolazioni organizzative autonome)

Non applicabile per il Comune di Garbagnate Milanese (MI)

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione si sono basate su:

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- verifica diretta sul sito istituzionale.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Non sono state rilevate criticità nel corso della rilevazione

Eventuale documentazione da allegare

Non si ritiene necessario allegare alcuna documentazione.

Si riportano brevi commenti alle pagine oggetto di controllo:

Performance

- Sistema di misurazione e valutazione della Performance: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Piano della Performance: i link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono parzialmente pubblicati in formato aperto;
- Relazione sulla Performance: i link riconducono alla sotto-sezione Piano delle Performance;
- Ammontare complessivo dei premi: i link risultano funzionanti e aggiornati i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Dati relativi ai premi: i link risultano funzionanti e parzialmente aggiornati;

Allegato 3 alla delibera n. 236/2017

Bilanci

- Bilancio preventivo e consuntivo: I link risultano funzionanti e prevalentemente aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto ed esportabile; assenti le rappresentazioni grafiche;
- Piano degli indicatori: dato non disponibile in attesa dell'approvazione del Bilancio Preventivo 2017-2019 e del consuntivo 2016

Beni immobili e gestione del patrimonio

- Patrimonio immobiliare: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Canoni di locazione o affitto: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto.

Controlli e rilievi sull'amministrazione

- Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe: pubblicati in altra sotto-sezione fino al 31/12/2016;
- Organi di revisione amministrativa e contabile: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti non sono pubblicati in formato aperto;
- Corte dei conti: I link risultano funzionanti e aggiornati; alla data della rilevazione non risultano rilievi da parte della Corte dei Conti.

Pagamenti dell'amministrazione

- Indicatore di tempestività dei pagamenti: I link risultano funzionanti e prevalentemente aggiornati trimestralmente e annualmente; i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Ammontare complessivo dei debiti: non sussistono debiti di cui all'Art. 6 D.L.35/2013.

Si suggerisce all'Ente di utilizzare per le pubblicazioni il formato APERTO (gli open/libre office ODT e ODS, lo XML, il RTF) o elaborabile (.DOC, .XLS).

Anche il PDF stampa è ammissibile. Non sono considerati aperti o elaborabili le immagini (JPG, GIF, TIFF) e i PDF scansionati

Comune di Garbagnate Milanese

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o strutture equivalenti

Data di svolgimento della rilevazione

31/03/2017

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici e articolazioni organizzative autonome)

Non applicabile per il Comune di Garbagnate Milanese (MI)

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione si sono basate su:

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- verifica diretta sul sito istituzionale.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Non sono state rilevate criticità nel corso della rilevazione

Eventuale documentazione da allegare

Non si ritiene necessario allegare alcuna documentazione.

Si riportano brevi commenti alle pagine oggetto di controllo:

Performance

- Sistema di misurazione e valutazione della Performance: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Piano della Performance: i link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono parzialmente pubblicati in formato aperto;
- Relazione sulla Performance: i link riconducono alla sotto-sezione Piano delle Performance;
- Ammontare complessivo dei premi: I link risultano funzionanti e aggiornati I documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Dati relativi ai premi: I link risultano funzionanti e parzialmente aggiornati;

Allegato 3 alla delibera n. 236/2017

Bilanci

- Bilancio preventivo e consuntivo: I link risultano funzionanti e prevalentemente aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto ed esportabile; assenti le rappresentazioni grafiche;
- Piano degli indicatori: dato non disponibile in attesa dell'approvazione del Bilancio Preventivo 2017-2019 e del consuntivo 2016

Beni immobili e gestione del patrimonio

- Patrimonio immobiliare: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Canoni di locazione o affitto: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti sono pubblicati in formato aperto.

Controlli e rilievi sull'amministrazione

- Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe: pubblicati in altra sotto-sezione fino al 31/12/2016;
- Organi di revisione amministrativa e contabile: I link risultano funzionanti e aggiornati; i documenti non sono pubblicati in formato aperto;
- Corte dei conti: I link risultano funzionanti e aggiornati; alla data della rilevazione non risultano rilievi da parte della Corte dei Conti.

Pagamenti dell'amministrazione

- Indicatore di tempestività dei pagamenti: I link risultano funzionanti e prevalentemente aggiornati trimestralmente e annualmente; i documenti sono pubblicati in formato aperto;
- Ammontare complessivo dei debiti: non sussistono debiti di cui all'Art. 6 D.L.35/2013.

Si suggerisce all'Ente di utilizzare per le pubblicazioni il formato APERTO (gli open/libre office ODT e ODS, lo XML, il RTF) o elaborabile (.DOC, .XLS).

Anche il PDF stampa è ammissibile. Non sono considerati aperti o elaborabili le immagini (JPG, GIF, TIFF) e i PDF scansionati