



FAQ 1 marzo 2021

**SERVIZIO "CENTRI ESTIVI" DEL COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE PER GLI ANNI 2021, 2022, 2023  
CODICE CIG 8626652A6D**

*D. Ai fini dell'assolvimento del requisito di cui al punto 7.1) del Disciplinare di gara - Requisiti di capacità economica e finanziaria - si può considerare quale riferimento il triennio 2017/2018/2019, tenuto conto che al momento il bilancio 2020 non è ancora approvato e il dato risulta ancora provvisorio.*

R. Sì, se non si dispone ancora del bilancio 2020

*D. Si chiede di conoscere gli indirizzi delle scuole che si utilizzeranno per il servizio centro estivo*

R. Non sono ancora state individuate le sedi, che verranno comunicate a seguito di aggiudicazione. Abitualmente vengono individuate tra tutte le scuole del territorio, infanzia e primaria.

*D. Si chiede se per raggiungere la piscina comunale, è necessario il trasporto*

R. Vedasi art.10 del Capitolato

*D. Qualora si determinasse l'inserimento di bambini diversamente abili, il costo del personale è compreso nella base d'asta?*

R. Sì

*D. Si richiede elenco del personale attualmente impiegato nel servizio posto a gara con indicazione, per ciascun addetto, di:*

*CCNL applicato:*

R. Cooperative Sociali

*Qualifica e ruolo nei singoli CE (Coordinatore, Educatore, Educatore di sostegno, Ausiliario)*

R. Tutti i ruoli oltre ad un Direttore Responsabile

*Livello di inquadramento - Anzianità (per eventuale riconoscimento degli scatti di anzianità se dovuti, con relativa data di assunzione)*

R. D1 e D2 – no scatti – data assunzione in base ai turni settimanali

*N° di ore settimanali effettivamente svolte nel servizio posto a gara*

R. 8 ore al giorno

*Tipo di assunzione (tempo indeterminato/a chiamata/ tempo determinato e relativa causale) –*

R. Tempo Determinato (anche per 15 gg)

*Attuale presenza (eventuali assenze prolungate per malattia, infortunio, maternità, aspettativa, etc e relativa data di termine prevista).*

Il servizio è terminato a fine agosto 2020

*D. In relazione al punto 17 del Disciplinare di gara, si chiede conferma che eventuali copertina, indice e presentazione aziendale non rientrano nel computo delle 20 facciate massime indicate.*

R. Non rientrano nel computo e non vengono valutate.

*D. In relazione al punto 3 del Disciplinare di gara, si chiede se l'indicazione degli oneri di sicurezza aziendale pari a 2.306,00, trattasi di refuso;*

R. No

*D. La documentazione di gara non fa alcun riferimento alla situazione di emergenza sanitaria. A tal proposito, si chiede conferma che, considerando che il Capitolato in oggetto non vaglia le attività di prevenzione, sanificazione e DPI specifici anti-COVID, l'offerta economica e l'offerta tecnica non devono tener conto dei suddetti "elementi specifici anti-COVID". Si chiede altresì conferma che, in caso di prolungamento dell'emergenza sanitaria oltre al 30/04/2021, l'aggiudicatario dovrà adattare la propria offerta sulla base delle eventuali normative anti-COVID in vigore e sulla base delle specifiche del caso, che al momento non sono prevedibili, in accordo con l'Ente e che eventuali costi aggiuntivi relativi all'emergenza sanitaria (es. numero maggiore di educatori da impiegare in servizio in caso di modifica del rapporto educatore/minori; materiali per la sanificazione specifica e maggiori aree da sanificare; materiali di prevenzione e anti-contagio come gel igienizzante, rilevatori della temperatura corporea, DPI per il personale, ...), saranno sostenuti dall'Ente oltre al corrispettivo per la "normale" gestione del servizio in Appalto.*

R. L'appalto ha durata triennale. L'offerta economica deve essere formulata tenendo conto dell'esecuzione del servizio come dovrà essere svolto.

Non possono essere fatte previsioni in assenza di eventuali linee guida ministeriali o regionali legate all'andamento dell'emergenza sanitaria.

*D. Si chiede di indicare a quanto ammontano le spese di pubblicazione del Bando di Gara che, in caso di aggiudicazione, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante*

R. Art. 24 del Disciplinare. Le spese verranno comunicate all'aggiudicatario

*D. Si chiede di indicare il numero delle sedi dove si svolgerà il servizio di CE per ogni singolo anno d'Appalto distinto per le due fasce d'età (es. n. 2 sedi per la fascia Infanzia e n. 1 sede per la fascia Primaria/Sec.).*

R. Abitualmente vengono impegnate n.2 sedi per il CE Infanzia e n.1 sede per il CE Primaria. Tale scelta non è tuttavia vincolante, in dipendenza del n. di iscritti annualmente.

*D. Si chiede conferma che il costo dei pasti per i minori iscritti non è a carico dell'Aggiudicatario, anche in occasione delle uscite dalla sede del CE.*

R. Si conferma

*D. Si chiede di conoscere il costo del singolo pasto per gli operatori impiegati nel servizio a carico dell'Aggiudicatario.*

R. € 5,20 oltre IVA

*D. In merito all'Art. 9, si chiede conferma che non è richiesta una Polizza Infortuni per i minori iscritti al servizio di CE.*

R. Si conferma che non è richiesta la Polizza **Nominativa** Infortuni minori

*D. In riferimento all'Art.4 del Capitolato, si chiede conferma che, per ogni anno d'Appalto, il servizio di CE si svolgerà per n.9 turni settimanali per la fascia Primaria/Secondaria e per n. 5 turni settimanali per la fascia Infanzia.*

R. Il numero di turni settimanali dipende dal calendario annuale.

*D. Si chiede conferma che sarà possibile svolgere attività a titolo gratuito presso tutte le aree del Centro Sportivo Comunale (es. pista atletica, campi, palestre...) e non solo presso la piscina.*

R. Si conferma, previa disponibilità e accessibilità del Centro Sportivo

*D. Si chiede se il servizio di accoglienza e assistenza di bambini con disabilità è incluso nella base d'asta o se è un servizio che prevede un compenso a parte.*

R. E' incluso nella base d'asta

*D. In merito all'Art.5 del Capitolato, si chiede di indicare:*

*- il numero di gite dell'intera giornata richieste per ciascun anno di servizio;  
- il numero di gite dell'intera giornata che sono state realizzate durante l'estate 2019, distinte per le due fasce d'età (es. una per tutto il periodo, una a settimana, ecc...).*

R. Il numero e il tipo di gite devono essere indicate nella proposta progettuale rientrante nella valutazione di gara

*D. Disponibilità automobile. Si chiede di specificare a titolo esemplificativo quali potrebbero essere le emergenze per le quale potrebbe essere necessario l'utilizzo di un mezzo da parte del personale.*

R. Il mezzo messo a disposizione dalla società aggiudicataria è necessario per gli spostamenti tra le strutture comunali. Vedasi Art.7 - Coordinatore

*D. Chi ha gestito il servizio nell'ultimo triennio*

R. Cooperativa La Spiga