



CITTÀ DI GARBAGNATE MILANESE

Provincia di Milano

Indirizzo: Piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese (MI)

Tel.: 02 87168200 Partita Iva: 00792720153

E-mail: protocollo@comune.garbagnate-milane.se.mi.it

E-mail Certificata: comune@garbagnate-milane.se.legalmail.it

Settore Servizi Educativi - Diritto allo Studio

Piazza Giovanni XXIII – 20024 Garbagnate Milanese

Tel. 02 87168263

educazione@comune.garbagnate-milane.se.mi.it

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO PER LA GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI DEL COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE - ANNI 2021 – 2022 – 2023 - GARA A PROCEDURA APERTA CON MODALITÀ TELEMATICA - CIG 8626652A6D

PREMESSE

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. del questa Amministrazione ha deliberato di affidare mediante appalto il servizio di gestione dei “Centri Estivi del Comune di Garbagnate Mil.se per gli anni 2021 – 2022 - 2023”.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Per l’espletamento della presente procedura, il Comune di Garbagnate Milanese si avvale della piattaforma elettronica fornita da ARIA Lombardia - SINTEL - mediante procedura aperta da aggiudicarsi con il metodo dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

La partecipazione alla presente procedura comporta, dunque, da parte dei concorrenti, la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nei documenti di gara.

1 DISPONIBILITÀ E REPERIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI DI GARA

Il capitolato, l’istanza di ammissione e il disciplinare di gara, contenente le norme integrative in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell’offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, sono interamente e liberamente accessibili all’indirizzo internet www.comune.garbagnate-milane.se.mi.it e all’indirizzo www.ariaspa.it

La documentazione di gara comprende:

- il presente disciplinare di gara;
- il Capitolato generale d’appalto;
- la modulistica

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull’oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al comune di Garbagnate Milanese per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12:00 del giorno 17 marzo 2021.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i Concorrenti partecipanti alla procedura, attraverso la funzionalità “Comunicazioni della procedura”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti e risposte, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

Per informazioni sull’oggetto dell’appalto è possibile rivolgersi al– Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi e del Tempo Libero – P.zza De Gasperi,1 - 20024 Garbagnate Milanese - Tel. 02/78618263/281 P.I. 00792720153 PEC: comune@garbagnate-milane.se.legalmail.it

Il luogo di svolgimento del servizio è Garbagnate Mil.se - codice NUTS: ITC45

CPV: 85312110-3 “Servizi forniti da centri diurni per bambini” Servizi compresi nell’Allegato IX del Codice ai fini della determinazione delle soglie di cui all’art. 35 dello stesso.

2. COMUNICAZIONI INERENTI IL SOCCORSO ISTRUTTORIO

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici inerenti il soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo

comune@garbagnate-milanesi.legalmail.it della Stazione appaltante e allo stesso indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara per il ricevimento delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta complessivo del presente appalto è stabilito in € 471.000,00 oltre IVA e di conseguenza, saranno escluse le offerte economiche che comportano una spesa superiore, di cui € 2.306,00 per oneri di sicurezza aziendale.

Tale importo è stato calcolato sulla base dei servizi necessari per un numero di bambine/i iscritti ai turni stimato sulla base delle iscrizioni effettive medie degli ultimi tre anni.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purchè in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

6. REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel Registro ovvero al Repertorio Economico Amministrativo tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve aver conseguito:

1) fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2018-2019-2020 desumibile dalla dichiarazione iva o dai bilanci in caso di società, pari ad almeno € 600.000,00 (seicentomila/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

8. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver eseguito servizi di gestione Centro Estivo rivolti a minori nelle fasce di età della scuola dell'infanzia o della scuola dell'obbligo, attraverso appalti pubblici o privati, per un importo totale nel triennio 2018-2019-2020 non inferiore a € 300.000,00 IVA esclusa con allegazione delle attestazioni comprovanti l'importo dei singoli appalti, i Committenti e la durata dei servizi svolti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante dichiarazione concernente il fatturato specifico minimo annuo richiesto, con indicazione dei rispettivi oggetti, importi, date e destinatari, pubblici o privati; qualora si tratti di prestazioni a favore dell'Amministrazione Comunale di Garbagnate Mil.se o di altre pubbliche amministrazioni, sarà cura della Stazione Appaltante acquisire l'attestazione degli importi liquidati.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato sono rapportati al periodo di attività.

9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro ovvero al Repertorio Economico Amministrativo tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna dei soggetti raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui ai punti 7 e 8 devono essere soddisfatti dal raggruppamento nel suo complesso. In considerazione della natura dei servizi oggetto di prestazione, rientrante nell'elenco di cui all'allegato IX del Codice, ciascun requisito deve essere posseduto in misura minima del 60% dalla mandataria; la restante percentuale deve essere posseduto dal/dalle mandante/i, ciascuna delle quali deve possedere una percentuale minima del 20%.

10. AVVALIMENTO

E' ammessa la possibilità di soddisfare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara facendo affidamento sui requisiti di altra impresa (impresa ausiliaria).

Il concorrente, singolo o associato, che intende utilizzare lo strumento dell'avvalimento dovrà dichiararlo espressamente.

L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare e dimostrare l'autonomo possesso del requisito di cui è carente il concorrente avvalente, come stabilito negli atti di gara.

Si richiama l'art. 89 del codice con la precisazione che, a pena di esclusione:

- è consentito avvalersi di una sola impresa ausiliaria;
- non è consentito che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa, l'esclusione riguarda tutte le imprese coinvolte.

Il concorrente, singolo o associato, a pena di esclusione, dovrà presentare:

- una dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 attestante di voler far affidamento, ai fini dell'ammissione alla gara, sui requisiti di altra Impresa (impresa ausiliaria), per soddisfare la richiesta di possesso dei requisiti di cui è carente, indicando specificatamente quali siano i requisiti che gli vengono forniti da un altro soggetto, nonché il soggetto che li fornisce (impresa ausiliaria);

- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, che rivesta una delle forme tipiche previste dalla legge per i contratti di durata con indicazione delle parti, dell'oggetto e dell'onerosità o meno della prestazione. In particolare, il contratto dovrà definire in modo specifico e determinato le risorse e i mezzi prestati. In caso di avvalimento di impresa appartenente allo stesso gruppo (holding), una dichiarazione sostitutiva del concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi imposti dalla normativa antimafia.

A sua volta l'impresa ausiliaria dovrà presentare, a pena di esclusione una dichiarazione, resa in carta semplice e corredata da una copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore, con cui il legale rappresentante o suo procuratore (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) attesti ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

> il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 come previsto all' art. 18 lett. a) e b) del presente disciplinare di gara, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

> il proprio impegno verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

> di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016.

Per quanto non espressamente specificato nel presente paragrafo si rinvia integralmente alla disciplina di cui al citato art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

11. SUBAPPALTO

Il subappalto anche parziale è vietato, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione e la perdita della cauzione.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, ai fini dell'ammissione alla gara, deve essere corredata da una cauzione provvisoria dell'importo di € 9.420,00 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara, secondo quanto disposto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle forme di legge: assegno circolare intestato alla Tesoriera comunale, fideiussione di primario istituto bancario, assicurativo o finanziario autorizzato al rilascio di garanzie.

In caso di fideiussione, la polizza dovrà avere durata non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere che la somma garantita sia messa a disposizione del Comune senza eccezione alcuna entro quindici giorni dalla semplice richiesta scritta da parte del Comune stesso. Indipendentemente dalla forma di cauzione scelta, deve comunque essere presentato l'impegno di primario istituto bancario, assicurativo o finanziario autorizzato, con il quale l'istituto stesso si obbliga a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, garanzia fideiussoria, a prima chiamata, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le disposizioni di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici.

Si richiama integralmente quanto previsto dagli articoli 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione provvisoria verrà svincolata contestualmente alla trasmissione dell'avviso di aggiudicazione della presente gara d'appalto. Per l'aggiudicatario lo svincolo avverrà automaticamente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, contestualmente alla presentazione della cauzione definitiva.

Possono beneficiare della riduzione del 50% delle garanzie richieste a titolo di cauzione provvisoria e cauzione definitiva, in applicazione dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000, allegando la relativa documentazione.

In caso di RTI la garanzia deve essere presentata dall'impresa mandataria, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento. La riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è accordata, nel caso di RTI di tipo orizzontale, qualora il possesso della certificazione di qualità sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Il beneficiario della garanzia provvisoria è il Comune di Garbagnate Milanese, la stessa è costituita, a scelta del contraente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Garbagnate Milanese; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Garbagnate Milanese BANCO BPM Spa – Via Verdi 1 – GARBAGNATE MILANESE (MI) – CODICE IBAN: IT52T0503433130000000007028 – Bic / Swift: BAPPIT21D96;
- Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art.93, comma 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

>contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

>essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

>essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

>essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
>avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
>prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed - intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Ai sensi della deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19/12/18 "Attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge 23/12/2005 n. 266", i concorrenti, per partecipare alla presente procedura d'appalto, devono versare alla stessa Autorità Nazionale Anti Corruzione un contributo pari a € 35,00 con le modalità e nei termini previsti dagli articoli 1), 2), 3) della suddetta deliberazione. Tale versamento è da effettuare per l'importo sopra indicato, facendo riferimento al CIG 8626652A6D che identifica la procedura, secondo le modalità previste al sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Servizio riscossione contributi". La ricevuta del versamento di cui sopra deve essere inserita nella Busta Amministrativa "documenti e dichiarazioni".

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al comune di Garbagnate Milanese in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;

una busta telematica contenente l'offerta tecnica

una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non

comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

NB: I documenti informatici trasmessi mediante il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

La Stazione Appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

La Stazione Appaltante non è responsabile dell'integrità dei documenti che saranno caricati a sistema dai concorrenti, pertanto i files danneggiati, illeggibili e quindi non esaminabili saranno considerati come mancanti.

Documentazione e dichiarazioni da presentare per la gara

Le imprese interessate dovranno far pervenire a pena di esclusione la propria offerta entro e non oltre le **ore 23:00 del giorno 27 marzo 2021**, secondo le modalità indicate.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, negli appositi spazi relativi alla gara di cui trattasi, la seguente documentazione:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

Costituirà causa di esclusione l'inserimento di elementi concernenti il prezzo al di fuori dell'offerta economica, ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purchè entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, i concorrenti possono ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è consentito al concorrente, entro i termini fissati nel bando di gara per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione potrà essere prodotta in forma di:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale e sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. La richiesta di regolarizzazione/integrazione documentale sarà inviata mediante la piattaforma SINTEL-ARIA al concorrente interessato, il quale dovrà inviare quanto richiestogli mediante la stessa piattaforma.

16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente:

Istanza di ammissione alla gara sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura firmata digitalmente. (ALLEGATO 01)

Documento di Gara Unico Europeo (ALLEGATO 02), sottoscritto come di seguito meglio precisato:

Forma singola: dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma. (In questo caso allegare documentazione comprovante i poteri o autodichiararne il possesso).

R.T.I. (sia costituito che costituendo) o Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016): una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016): una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016): una dichiarazione per ciascun operatore economico partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. documento, in formato elettronico, attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
2. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
4. "Modulo Accesso", con il quale il concorrente autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara *oppure* non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia integrale dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegato le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17 OFFERTA TECNICA

Le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, a pena d'esclusione dalla gara, alle prescrizioni espressamente richieste.

La relazione dovrà essere redatta in maniera chiara, dettagliata ed utile per consentire l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo paragrafo, in non più di 20 facciate formato A4 (utilizzando tassativamente carattere "Times New Roman" - corpo 12 – interlinea singola).

Nella compilazione dell'offerta tecnica si raccomanda semplicità, sintesi e concretezza, adeguatezza e congruità, evitando di inviare formulazioni standardizzate, teoriche ed astratte (da manuale) e non aventi attinenza diretta con lo specifico appalto, ovvero proposte "faraoniche" ed antieconomiche non appropriate alla natura del servizio che si intende gestire. Di tali caratteristiche si terrà debitamente conto nella valutazione delle offerte.

Al fine di agevolare la lettura delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice, il progetto dovrà avere un'articolazione interna secondo il contenuto dei criteri e sub criteri sotto indicati e rispettare il numero di pagine (si fa presente che non saranno oggetto di valutazione pagine eccedenti a quelle qui prescritte).

Ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva come indicato nel successivo capoverso.

Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio", come alle volte si intende nella prassi commerciale.

Eventuale documentazione aggiuntiva non richiesta non verrà presa in considerazione dalla commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La valutazione dei parametri qualitativi (massimo punteggio attribuibile 70) verrà eseguita ad insindacabile giudizio da apposita Commissione di aggiudicazione nominata ai sensi dell'art.77 del D.Lgs 50/2016, sulla base dei seguenti criteri dettagliati:

<p>1. Progetto educativo- organizzativo per bambini infanzia – vedasi Capitolato art. 5 1.1 Descrizione delle attività strutturate (laboratori, ecc.) e rispondenza alla tematica scelta 1.2 Descrizione dell'organizzazione delle attività libere 1.3 Rispondenza del progetto alla fascia di età e coerenza nell'applicabilità 1.4 Programma tipo di 1 turno (articolazione delle attività della settimana)</p>	Max 20 punti
<p>2. Progetto educativo- organizzativo per bambini primaria/sec I grado – vedasi Capitolato art. 5 2.1 Descrizione delle attività strutturate (laboratori, ecc.) e rispondenza alla tematica scelta 2.2 Descrizione dell'organizzazione delle attività libere 2.3 Rispondenza del progetto alla fascia di età e coerenza nell'applicabilità 2.4 Programma tipo di 1 turno (articolazione delle attività della settimana)</p>	Max 20 punti
<p>3. Modalità di integrazione dei bambini in situazione di handicap – vedasi Capitolato art. 6</p>	Max 5 punti
<p>4. Modalità di monitoraggio, per le verifiche sull'andamento del servizio, soluzione delle emergenze, modalità di misurazione dell'efficacia del progetto (questionari, predisposizione di report periodici ecc.) – vedasi Capitolato art. 6 modalità di comunicazione: - con i referenti del Settore Servizi Educativi - con le famiglie</p>	Max punti 5 (Fino a punti 2.5 Fino a punti 2.5)
<p>5. Proposte migliorative senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione attinenti a: - eventuali iniziative/progetti non ricompresi nell'attività ordinaria del CE - quantità e qualità delle attrezzature messe a disposizione - eventuale indicazione dei miglioramenti quantitativi relativamente al personale educativo e ausiliario, offerti rispetto agli standard di capitolato.</p>	Max 20 punti (Fino a punti 5 Fino a punti 5 Fino a punti 10)

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-punteggi relativi alla singola offerta, proporzionalmente a 10 parametri di giudizio (da nullo a assoluto):

- INSUFFICIENTE da 0 a 0,2 (elemento non trattato o trattato in maniera del tutto inadeguata)
- SCARSO da 0,3 a 0,5 (elemento trattato in modo approssimativo, sommario e comunque non adeguato)
- SUFFICIENTE 0,6 (elemento trattato in modo adeguato senza apportare alcun elemento innovativo ed efficace o comunque migliorativo rispetto a quanto previsto dal capitolato)
- BUONO da 0,7 a 0,8 (elemento trattato in maniera esaustiva ed efficace rispetto a quanto previsto dal capitolato)
- OTTIMO da 0,9 a 1 (elemento trattato in maniera esaustiva che apporta rilevanti elementi di efficacia e piena rispondenza, o comunque migliorativi, rispetto a quanto previsto dal capitolato).

Il punteggio minimo per accedere al successivo iter di gara (valutazione dell'offerta economica) è pari a 50 punti acquisiti sul totale del punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica

18. OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica.

Dovrà essere altresì compilato il modulo ALLEGATO 4 "Offerta economica" a completamento dell'offerta generata dal sistema.

All'offerta più bassa viene attribuito il punteggio di 30 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula: $A = (Pb \cdot 30) / Po$ dove A= punteggio per il criterio economico; Pb = prezzo più basso; 30 = punteggio massimo attribuibile; Po = prezzo offerto

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di appalto, a pena di esclusione, indipendentemente dal punteggio derivante dalla valutazione dei criteri tecnici.

Sono escluse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o che facciano riferimento ad altre offerte.

La stazione appaltante procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal Concorrente sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte dal procuratore dovrà essere allegata nel Plico A, copia scansata e firmata digitalmente della procura stessa. Nel caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art.45 c.2 lett. d) ed e) del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., non siano ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente. I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà indicata in fattura a norma di legge.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.

Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il Concorrente con un apposito messaggio ("alert") a video.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Allegato offerta economica", i seguenti documenti ciascuno dei quali firmato digitalmente (se più di uno il fornitore dovrà allegare un'unica cartella formato zip contenente i documenti richiesti): Allegato 03 - offerta economica fac- simile

19. MODALITA' E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dell'asta in forma pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, si terrà presso la sede del Comune di Garbagnate Milanese piazza De Gasperi, 1, il giorno **30 marzo 2021 con inizio alle ore 10:00**.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

I componenti possono essere individuati tra i Dirigenti e il personale del Comune o di altre pubbliche amministrazioni tra coloro che abbiano adeguate competenze e professionalità.

I Commissari dovranno essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 77 commi 4, 5, 6 del D. Lgs. 50/2016;

I componenti dovranno autocertificare:

- di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di gara o che si trovino in una delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di non avere conflitti con i concorrenti alla procedura. In particolare di non avere coinvolti nella procedura parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di qualunque altro soggetto o organizzazione meglio esplicitata al punto 3.6 lett. b) delle Linee Guida ANAC n. 5 aggiornate con Delibera ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;
- di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati meglio esplicitati al paragrafo 3.1 delle Linee Guida n. 5 aggiornate con Delibera ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;
- di non avere, nel biennio precedente rispetto alla data di pubblicazione del bando di gara, rivestito cariche pubbliche;
- di non trovarsi nelle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile;
- di non avere concorso, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

Prima fase

L'apertura del "PLICO A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 10.00 del giorno 30 marzo 2021** presso la sede municipale del Comune di Garbagnate Mil.se, P.zza De Gasperi 1.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà all'apertura del solo "PLICO A" e all'esame volto alla verifica della documentazione in esso contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi ai seguenti adempimenti.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della funzione "Comunicazioni della Procedura" della piattaforma Sintel di Aria Lombardia e attraverso il sito Internet della Stazione Appaltante almeno 24 ore prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della funzione "Comunicazioni della Procedura" della piattaforma Sintel di Aria Lombardia e attraverso il sito Internet della Stazione Appaltante almeno 24 ore prima della data fissata.

Si procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Per quanto riguarda le modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, la Centrale di Committenza, in virtù della propria autonomia decisionale, NON utilizzerà il sistema AVCPass perché la presente procedura è gestita interamente attraverso sistemi telematici (delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016).

Seconda fase

Nel corso di successiva seduta riservata, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche, all'attribuzione dei punteggi parziali ivi indicati, secondo quanto previsto nel precedente paragrafo 19, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, comunicata con le modalità di cui sopra per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle offerte economiche ed alla lettura dei prezzi offerti.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima. Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della garanzia da parte dell'impresa aggiudicataria.

20. VERIFICA DEI REQUISITI

Al concorrente provvisoriamente aggiudicatario, sarà richiesto di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità generale. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo al concorrente aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di riaprire le operazioni di gara, in seduta pubblica, rideterminando la graduatoria di tutte le offerte validamente espresse, ad eccezione di quella esclusa per le motivazioni di cui sopra.

La stazione appaltante potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonchè all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art.92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 180 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Si precisa che, ai fini della stipula del contratto di appalto in modalità elettronica, il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n.20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. L'accesso potrà essere effettuato, possibilmente previo appuntamento telefonico, presso il Settore Servizi Educativi del Comune di Garbagnate Mil.se.

22. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

In sede di stipula del contratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Garbagnate Mil.se ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28/01/2014 che vengono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato Codice.

23. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Garbagnate Mil.se, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di gara. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation) – e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari della procedura di gara e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

24.DISPOSIZIONI VARIE

Tutte le spese di contratto, tasse, imposte, bolli, registrazioni, copie, ecc. sono a carico dell'impresa aggiudicataria senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente

Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Avverso la documentazione di gara è possibile proporre ricorso entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del bando, e ciò a termini del D.lgs. n. 104/2010.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Lombardia, sede di Milano, via Corridoni.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione e dall'interpretazione del contratto di servizio saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.