



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

SERVIZI SOCIALI



MISSIONE		06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
PROGRAMMA		02 POLITICHE GIOVANILI						
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Consolidare e ampliare una strategia di informazione diffusa sul territorio finalizzata ad accrescere la partecipazione alle opportunità						
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Migliorare l'azione del servizio Informagiovani						
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		Assessore alle Politiche Sociali						
OBIETTIVO GESTIONALE		RINNOVARE IL SERVIZIO INFORMAGIOVANI				Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale	PESO
						G	X	
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		Riorganizzare e rilanciare la funzione informativa e di orientamento del servizio informagiovani al fine di incrementarne gli accessi attraverso una campagna di promozione, il restyling del servizio 1. Analisi del bisogno e revisione Servizio Informagiovani (struttura e offerta); 2. restyling e campagna di promozione; 3. registrazione dati e valutazione				MT	MG	SV
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		CARMEN PRIMERANO - SERVIZIO SOCIALI			SETTORE	SERVIZI SOCIALI		
Data inizio prevista	15.05.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva		Data fine effettiva		

INDICATORI DI PERFORMANCE						
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO		
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note	
1	Formalizzazione progetto nuovo informagiovani - RILANCIO INFORMAGIOVANI		Presentazione all'A.C. del progetto di nuovo informagiovani entro il 30/11/2020			
2						



REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data:	08.09.2020
2° MONITORAGGIO	Data:	15.12.2020
3° MONITORAGGIO	Data:	

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat. (*)	Servizio
	VARISCO ANNA	C	SOCIALI
	NATALI RAFFAELLA	C	SOCIALI
	GOZZANO BETTINA	C	SOCIALI

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

SERVIZI SOCIALI



MISSIONE		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
PROGRAMMA		03 - Interventi per anziani					
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Condurre un'analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati					
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Migliorare la raccolta dati e la rendicontazione della struttura sociosanitaria accreditata Centro Diurno Integrato - Ca' del di					
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		Assessore alle Politiche Sociali					
OBIETTIVO GESTIONALE		CARTELLA SOCIO SANITARIA INFORMATIZZATA CENTRO DIURNO INTEGRATO			Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale	PESO
					G	X	
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		INTRODURRE LA CARTELLA SOCIO SANITARIA INFORMATIZZATA per assolvimento debito informativo con Regione Lombardia e rendicontazione mensile utenti CDI (DGR n° 2672 del 16 dicembre 2019) 1. aggiornamento su normativa regionale; 2. ricerca fornitori e acquisto software; 3. formazione uso software; 4. inserimento dati di tutti gli utenti del CDI da parte di tutta l'equipe per quanto di competenza; 5. formulazione primo progetto individualizzato con software; 6. primo inserimento scheda Regione con software; 7. primo invio sperimentale ad ATS del 3° trimestre 2020.			MT	MG	SV
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		CARMEN PRIMERANO - SERVIZIO SOCIALI		SETTORE	SERVIZI SOCIALI		
Data inizio prevista	15.06.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva		Data fine effettiva	

INDICATORI DI PERFORMANCE					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	AVVIO CARTELLE INFORMATIZZATE		30/11/2020		



REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data:	8.9.2020
2° MONITORAGGIO	Data:	15.12.2020
3° MONITORAGGIO	Data:	

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat. (*)	Servizio
	PRAINO GIOVANNA	C	SOCIALI
	BULZI ROSANNA	B	SOCIALI
	ROBBIATI DANIELA	C	SOCIALI
	TABURRINI DEBORAH	C	SOCIALI
	MEANI CARLA	B	SOCIALI
	OSS		
	OSS		
	FISIOTERAPISTA		
	INFERMIERE		
	MEDICO		
	ASSISTENTE SOCIALE COMUNI INSIEME		

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

SERVIZI SOCIALI



MISSIONE		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
PROGRAMMA		06 - Interventi per il diritto alla casa					
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Verifica periodica delle condizioni di assegnazione, per individuare le situazioni di decadenza delle assegnazioni.					
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Verificare e regolarizzare le situazioni di morosità attraverso soluzioni mirate per i nuclei coinvolti					
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		Assessore alle Politiche Sociali					
OBIETTIVO GESTIONALE		RIDURRE IL LIVELLO DI MOROSITÀ – I FASE			Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale	PESO
					G	X	
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		Ridurre il livello di morosità attraverso un esame approfondito delle situazioni e la scelta dello strumento adeguato: predisposizione di piani di rientro agevolati, cambio alloggio, contributo di solidarietà. <ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica delle informazioni e dei dati in possesso, circa la situazione dei pagamenti dei nuclei risultanti morosi; 2. Studio delle situazioni: caratteristiche del nucleo, situazione patrimoniale, situazione occupazionale, stato di solvenza; 3. Predisposizione di piani individuali di rientro (o di altre soluzioni); 4. Monitoraggio. 			MT	MG	SV
						X	
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		CARMEN PRIMERANO - SERVIZIO SOCIALI		SETTORE	SERVIZI SOCIALI		
Data inizio prevista	15.5.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva		Data fine effettiva	

INDICATORI DI PERFORMANCE					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	Accordi intrapresi		10		
2	Piani di rientro sottoscritti		15		



REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data:	8.9.2020
2° MONITORAGGIO	Data:	15.12.2020
3° MONITORAGGIO	Data:	

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat. (*)	Servizio
	RADICA MARIELLA	C	SOCIALI
	DANTE MONICA	C	SOCIALI

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

SERVIZI SOCIALI



MISSIONE		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
PROGRAMMA		04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE						
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati, in un contesto di risorse disponibili scarse						
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Attuazione di strategie efficaci per rispondere ai bisogni delle famiglie più deboli dal punto di vista economico-sociale, mediante aiuti economici e in raccordo con le associazioni di volontariato e assistenza						
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		Assessore alle Politiche Sociali						
OBIETTIVO GESTIONALE		Attivare i PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC) - Decreto-legge 4/2019 – I FASE				Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale	PESO
						G	X	
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		<ol style="list-style-type: none"> 1. Definizione dei progetti; 2. Accredimento dei progetti (Ministero); 3. Individuazione dei soggetti beneficiari da coinvolgere; 4. Attivazione del servizio. 				MT	MG	SV
							X	
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		CARMEN PRIMERANO - SERVIZIO SOCIALI		SETTORE	SERVIZI SOCIALI			
Data inizio prevista	15.05.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva		Data fine effettiva		

INDICATORI DI PERFORMANCE					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	Progetti accreditati		2		
2	PUC attivati entro il 31/12/2020		2		

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO		
1° MONITORAGGIO	Data:	8.9.2020
2° MONITORAGGIO	Data:	15.12.2020



3° MONITORAGGIO

Data:

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat. (*)	Servizio
	RADICA MARIELLA	C	SOCIALI
	MILANI GERMANA	C	SOCIALI
	PERSONALE COMUNINSIEME		

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A