



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

PIANIFICAZIONE GESTIONE DEL PATRIMONIO E MANUTENZIONI



MISSIONE		9			
PROGRAMMA		902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Ambiente, ecologia acqua ed energia			
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Programma 902 Mantenimento/Potenziamento del/1 servizio/i offert/i			
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		ASS. Lavori pubblici - Urbanistica - Edilizia privata e pubblica - Arredo urbano e bellezza della città - Ambiente - Bilancio e tributi - Catasto Sviluppo e Attività d'impresa - Commercio			
OBIETTIVO GESTIONALE	NUOVO SERVIZIO DI GESTIONE DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE NEL TERRITORIO DEL COMUNE CON LE DIVERSE MODALITÀ DI RACCOLTA E PULIZIA STRADALE	Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09		Performance individuale	PESO
		G		X	
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Affidamento del servizio di igiene urbana ed ambientale 2. Elaborazione del progetto per la definizione delle nuove modalità e procedure di raccolta differenziata dei rifiuti urbani; 3. Elaborazione del progetto per la definizione delle nuove modalità e giornate di pulizia strade; 4. Attuazione delle nuove modalità; 5. Attivazione di tutte le procedure previste nel nuovo contratto di appalto di igiene urbana. 	MT		MG	SV
				X	
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		MARCELLO CERIANI – SETTORE PIANIFICAZIONE	SETTORE	PIANIFICAZIONE GESTIONE DEL PATRIMONIO E MANUTENZIONI.	
Data inizio prevista	15.05.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva	
				Data fine effettiva	



INDICATORI DI PERFORMANCE

N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	Avvio del nuovo servizio di gestione di igiene urbana e ambientale nel territorio del comune con le diverse modalità di raccolta		31.12.2020		
2	Progettazione e avvio delle nuove modalità, giornate e orari di pulizia stradale	PREDISPOSIZIONE SEGNALETICA	31.12.2020		

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data: 08.09.2020	
2° MONITORAGGIO	Data: 15.12.2020	
3° MONITORAGGIO	Data:	

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat.(*)	Servizio
	FORLANI GIACOMO	C	
	ELENA MARCHESONI	B	

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A
	586/10	€ 1.449.690,00			
	586/30	€ 816.700,00			



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

PIANIFICAZIONE GESTIONE DEL PATRIMONIO E MANUTENZIONI.



MISSIONE		8			
PROGRAMMA		801 – Urbanistica e assetto del territorio			
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Territorio			
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Programma 801 Mantenimento/Potenziamento del/1 servizio/i offert/i			
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		ASS. Lavori pubblici - Urbanistica - Edilizia privata e pubblica - Arredo urbano e bellezza della città - Ambiente - Bilancio e tributi - Catasto Sviluppo e Attività d'impresa - Commercio			
OBIETTIVO GESTIONALE	REVISIONE GENERALE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO	Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09		Performance individuale	PESO
		G	X		
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	1. Predisposizione degli atti per un documento di gestione del territorio che consenta di facilitare la gestione delle problematiche normative e gestire la “rigenerazione” urbana; 2. Adozione del nuovo PGT	MT	MG	SV	
			X		
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		MARCELLO CERIANI – SETTORE PIANIFICAZIONE	SETTORE	PIANIFICAZIONE GESTIONE DEL PATRIMONIO E MANUTENZIONI.	
Data inizio prevista	15.05.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva	
				Data fine effettiva	

INDICATORI DI PERFORMANCE					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	Progettazione del nuovo piano urbanistico del territorio - PGT		31.12.2020		
2	predisposizione degli atti per l'adozione della variante generale al PGT	PARTECIPAZIONE DIFFUSA	31.12.2020		
3					



REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data: 8.09.2020	
2° MONITORAGGIO	Data: 15.12.2020	
3° MONITORAGGIO	Data:	

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat. (*)	Servizio
	MARIA PAOLA SCOGNAMIGLIO	C	URBANISTICA
	MARCELLO IANNACCIO	C	EDILIZIA PRIVATA
	ROSANNA STOCCO	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
	DOMENICO NICOLACI	D	COMMERCIO-SUAP
	SIMONA MILANI	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
	ELENA MARCHESONI	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
	FABRIZIO BIANCHI	D	DIRETTORE OPERE PUBBLICHE

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A
		€ 50.000,00			



Comune di Garbagnate Milanese

Settore:

PIANIFICAZIONE GESTIONE DEL PATRIMONIO E MANUTENZIONI



MISSIONE		8						
PROGRAMMA		801 – Urbanistica e assetto del territorio						
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		Territorio						
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		Programma 801 Mantenimento/Potenziamento del/1 servizio/i offert/i						
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA		ASS. Lavori pubblici - Urbanistica - Edilizia privata e pubblica - Arredo urbano e bellezza della città - Ambiente - Bilancio e tributi - Catasto Sviluppo e Attività d'impresa - Commercio						
OBIETTIVO GESTIONALE		GESTIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE SIA AD USO RESIDENZIALE CHE PUBBLICO				Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale	PESO
						G	X	
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		3. Progettazione e preventivazione delle spese di gestione e manutenzione 4. Esecuzione degli interventi manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio comunale				MT	MG	SV
							X	
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		MARCELLO CERIANI – SETTORE MANUTENZIONI - PATRIMONIO		SETTORE	PIANIFICAZIONE, GESTIONE DEL PATRIMONIO E MANUTENZIONI			
Data inizio prevista	15.05.2020	Data fine prevista	31.12.2020	Data inizio effettiva		Data fine effettiva		

INDICATORI DI PERFORMANCE					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	Attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Disponibilità di bilancio	31.12.2020		
2	Attestazione della corrispondenza a norma degli edifici secondo l'uso al quale sono destinati		31.12.2020		
3					



REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data: 08.09.2020	
2° MONITORAGGIO	Data: 15.12.2020	
3° MONITORAGGIO	Data:	

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat. (*)	Servizio
	PALMA GIULIANO	C	Manutenzioni
	SCHIAVONE IMMACOLATA	B	Collaboratore amministrativo
	VOLPI ELISA	C	Patrimonio

* A, B, C, D, Coll.

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A
	Vari capitoli	€ 300.000,00			