



## **CITTA' DI GARBAGNATE MILANESE**

Piazza de Gasperi, 1 – 20024 Garbagnate Milanese  
[www.comune.garbagnate-milane.se.mi.it](http://www.comune.garbagnate-milane.se.mi.it)

### **AVVISO**

#### **SELEZIONE REFERENTE ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI**

#### **IL DIRETTORE DEL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, CULTURALI E SPORTIVI**

#### **IL DIRETTORE DEL SETTORE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO**

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 27.05.2020 avente ad oggetto “REGOLAMENTO DELL’ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO (OCC) PRESSO IL COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE ”;

Vista la propria determinazione n. 693 del 06.10.2020;

Vista la legge, 27 gennaio 2012, n. 3, come modificata dal decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge n. 17 dicembre 2012 n. 221, che definisce il sovraindebitamento come “una situazione di perdurante squilibrio tra le obbligazioni assunte e il patrimonio prontamente liquidabile per farvi fronte, che determina la rilevante difficoltà di adempiere le proprie obbligazioni, ovvero la definitiva incapacità di adempierle regolarmente.”;

Visto il DM 24 settembre 2014, n. 202 “Regolamento recante i requisiti di iscrizione nel registro degli organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento, ai sensi dell'articolo 15 della legge 27 gennaio 2012, n. 3, come modificata dal decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221”;

### **RENDONO NOTO**

Che questa Amministrazione intende procedere alla nomina del Referente dell’Organismo Composizione Crisi, di seguito OCC, per il quadriennio 2020-2024;

Il Referente è la persona fisica che indirizza e coordina l'attività dell'Organismo e conferisce gli incarichi dei gestori della crisi.

Il referente

- cura l'organizzazione e la gestione dell'Organismo
  
- esamina il registro delle domande presentate dai debitori/consumatori;
  
- effettua il primo incontro con il debitore che avviene su richiesta di quest'ultimo direttamente alla Segreteria amministrativa;
  
- nomina il gestore della crisi o provvede per la sua eventuale sostituzione;
  
- è responsabile della tenuta e dell'aggiornamento dell'elenco dei gestori della crisi aderenti all'Organismo, nonché di tutti gli altri compiti attribuitigli dal presente regolamento.

#### **REQUISITI GENERALI**

- 1) Cittadinanza – possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti o degli Avvocati o esperto accademico in Diritto Fallimentare;

#### **REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE**

- 1) aver svolto l'incarico di curatore fallimentare in almeno 5 procedure (da comprovare con idonea documentazione);
- 2) aver svolto docenze presso ordini professionali sul tema del sovraindebitamento (da comprovare con idonea documentazione);
- 3) aver pubblicato articoli/pubblicazioni sul tema del sovraindebitamento.

**Titoli valutabili:**

I titoli di seguito indicati saranno valutati secondo la seguente tabella di valore:

<b>N.</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI MAX</b>		<b>SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI MAX</b>
<b>1</b>	NUMERO INCARICHI QUALE CURATORE FALLIMENTARE	35	1.1	Da 6 a 7	10
			1.2	Da 8 a 10	20
			1.3	Oltre 10	35
<b>2</b>	NUMERO DOCENZE SVOLTE PRESSO ORDINI PROFESSIONALI SUL TEMA DEL SOVRAINDEBITAMENTO	20	2.1	Da 1 a 3	5
			2.2	Da 4 a 7	10
			2.3	Da 8 a 11	15
			2.4	Oltre 11	20
<b>3</b>	NUMERO PUBBLICAZIONI/ARTICOLI PRODOTTI TEMA DEL SOVRAINDEBITAMENTO	15	3.1	Da 1 a 3	3
			3.2	Da 4 a 7	6
			3.3	Da 8 a 11	12
			3.4	Oltre 11	15
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>			

**DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione - redatta in forma libera - deve essere presentata o fatta pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 2.11.2020**.

La domanda potrà essere presentata:

- a. Mediante presentazione diretta, personalmente o a mezzo corriere, all'ufficio protocollo del Comune.
- b. Mediante utilizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [comune@garbagnate-milanese.legalmail.it](mailto:comune@garbagnate-milanese.legalmail.it).

**Non saranno ritenute valide domande provenienti da normali indirizzi di posta elettronica.**

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni successive, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi elettrici o telematici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporta l'inammissibilità

della domanda.

Eventuali comunicazioni relative alla selezione saranno trasmesse all'indirizzo PEC che il concorrente dovrà indicare nella domanda anche qualora venga presentata direttamente all'Ufficio Protocollo.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Alla domanda, sottoscritta, dovrà allegarsi un valido documento d'identità; le domande inviate mediante posta certificata (P.E.C) dovranno essere firmate digitalmente ovvero dovranno essere sottoscritte in formato analogico e successivamente scansionate unitamente a un valido documento di identità.

**La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione è causa d'esclusione.**

#### **ESITO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE - COMUNICAZIONE – DOCUMENTI**

Divenuta esecutiva la determinazione che approva gli atti della selezione, viene data comunicazione dell'esito a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Garbagnate Milanese [www.comune.garbagnate-milanese.mi.it](http://www.comune.garbagnate-milanese.mi.it)

#### **NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa richiamo al vigente Regolamento dell'Organismo Composizione Crisi di cui alla Deliberazione di C.C. n. 16 del 27.05.2020 ed alla normativa vigente.

#### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 679/2016**

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente avviso saranno raccolti e trattati anche in via informatica ai soli fini dell'espletamento della selezione e nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 6 par 1 lett b del Regolamento UE 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Garbagnate Milanese, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.78618200 e PEC: [comune@garbagnate-milanese.legalmail.it](mailto:comune@garbagnate-milanese.legalmail.it).

SipPotrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:rpd@comune.garbagnate-milanese.mi.it).

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Si potrà far valere i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.

Si ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora se ne ravvisi la necessità.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Servizio Educazione, Cultura e Sport, e al Servizio Economico Finanziario di questo Comune (tel. 02.78618279 - 235) in orario d'ufficio, per e-mail:

[lorenza.tenconi@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:lorenza.tenconi@comune.garbagnate-milanese.mi.it),

[annamaria.dimaria@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:annamaria.dimaria@comune.garbagnate-milanese.mi.it),

PEC: [comune@garbagnate-milanese.legalmail.it](mailto:comune@garbagnate-milanese.legalmail.it)

Garbagnate Milanese, 06.10.2020

**Il Direttore Settore  
Servizio Educazione, Cultura  
e Sport**

**Dott. Lorenza Tenconi**

**Il Direttore Settore Servizio  
Economico Finanziario**

**Dott. Annamaria Di Maria**