



## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER IL PERIODO 01.09.2020/31.08.2025**

**COD CIG 8248822740**

#### **STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Garbagnate Milanese – C.F. 00792720153 – Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi - P/zza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese - Tel. 02/78618263 e mail [educazione@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:educazione@comune.garbagnate-milanese.mi.it) PEC: [comune@garbagnatemilanese.legalmail.it](mailto:comune@garbagnatemilanese.legalmail.it) Sito internet: [www.comune.garbagnate-milanese.mi.it](http://www.comune.garbagnate-milanese.mi.it)

#### **1.PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta indetta ai sensi dell'art.3 e art.60, D.Lgs. n. 50/2016, mediante sistema di intermediazione telematica Sintel Arca Lombardia, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, D.Lgs. n. 50/2016)

#### **2.LUOGO DI ESECUZIONE** Garbagnate Milanese (MI);

#### **VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO**

Il valore presunto dell'appalto per i cinque anni è di € 9.178.537,50= IVA esclusa per un numero pasti annui presunti pari a circa 333.765.

L'importo contrattuale indicato si intende, comunque, non impegnativo, in quanto l'importo definitivo sarà determinato dal totale dei pasti effettivamente erogati.

Il costo stimato della manodopera è pari a € 4.529.680,00

#### **3.IMPORTO A BASE DI GARA**

Costo pasto a base d'asta € 5,50 IVA esclusa di cui € 0,01 a pasto IVA esclusa per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)

#### **4.CATEGORIA DEL SERVIZIO:** n. 17 Numero di Riferimento della CPC: 64 CPV: 55524000-9

C.I.G.: 8248822740

#### **5.DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è fissata in 5 anni decorrenti dalla data di avvio del servizio (presumibilmente dal 01.09.2020 al 31.08.2025).

#### **6.MODALITÀ DI FINANZIAMENTO, CONTABILIZZAZIONE E PAGAMENTI:**

Il servizio oggetto dell'appalto di cui al presente disciplinare è finanziato con fondi a carico del bilancio comunale ed i corrispettivi verranno pagati con le modalità previste dal Capitolato Generale d'Appalto.

#### **7.DISCIPLINA APPLICABILE E DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA:**

La Stazione Appaltante, Comune di Garbagnate Milanese utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle **ore 23:00 del giorno 22 maggio 2020** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente. La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e norme vigenti in materia di appalti pubblici.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'**Allegato 4** - "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

#### **8.RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al comune di Garbagnate Milanese per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 12:00 del giorno 10 maggio 2020**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i Concorrenti partecipanti alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".



Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti e risposte, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

## 9.CAUZIONE

L'offerta, ai fini dell'ammissione alla gara, deve essere corredata da una cauzione provvisoria dell'importo di € 183.570,74– pari al 2% dell'importo posto a base di gara, secondo quanto disposto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle forme di legge: assegno circolare intestato alla Tesoriera comunale, fideiussione di primario istituto bancario, assicurativo o finanziario autorizzato al rilascio di garanzie.

In caso di fideiussione, la polizza dovrà avere durata non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, essere a prima chiamata e prevedere che la somma garantita sia messa a disposizione del Comune senza eccezione alcuna entro quindici giorni dalla semplice richiesta scritta da parte del Comune stesso. Indipendentemente dalla forma di cauzione scelta, deve comunque essere presentato l'impegno di primario istituto bancario, assicurativo o finanziario autorizzato, con il quale l'istituto stesso si obbliga a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, garanzia fideiussoria, a prima chiamata, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le disposizioni di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici.

Si richiama integralmente quanto previsto dagli articoli 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione provvisoria verrà svincolata contestualmente alla trasmissione dell'avviso di aggiudicazione della presente gara d'appalto. Per l'aggiudicatario lo svincolo avverrà automaticamente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, contestualmente alla presentazione della cauzione definitiva.

Possono beneficiare della riduzione del 50% delle garanzie richieste a titolo di cauzione provvisoria e cauzione definitiva, in applicazione dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000, allegando la relativa documentazione.

In caso di R.T.I. la garanzia deve essere presentata dall'impresa mandataria, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento. La riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è accordata, nel caso di R.T.I. di tipo orizzontale, qualora il possesso della certificazione di qualità sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Il beneficiario della garanzia provvisoria è il Comune di Garbagnate Milanese, la stessa è costituita, a scelta del contraente: in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Garbagnate Milanese; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Garbagnate Milanese BANCO BPM Spa – Via Verdi 1 – GARBAGNATE MILANESE (MI) – CODICE IBAN: IT52T0503433130000000007028 – Bic / Swift: BAPPIT21D96;

Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art.93, comma 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

>contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

>essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

>essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro



delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

>essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

>avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

>prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

-essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **10.TASSA SULLE GARE**

Ai sensi della deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19/12/18 "Attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge 23/12/2005 n. 266", i concorrenti, per partecipare alla presente procedura d'appalto, devono versare alla stessa Autorità Nazionale Anti Corruzione un contributo pari a € 200,00 con le modalità e nei termini previsti dagli articoli 1), 2), 3) della suddetta deliberazione. Tale versamento è da effettuare per l'importo sopra indicato, facendo riferimento al CIG 8248822740 che identifica la procedura, secondo le modalità previste al sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Servizio riscossione contributi". La ricevuta del versamento di cui sopra deve essere inserita nella Busta Amministrativa "documenti e dichiarazioni".

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **11.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E RELATIVI REQUISITI**

Possono presentare offerta, previa registrazione alla Piattaforma Sintel, purché in possesso dei requisiti di seguito specificati, i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che abbiano sede in uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea. I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

a)Insussistenza di ciascuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Deve inoltre essere



dichiarata l'insussistenza della clausola di esclusione prevista dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e D.Lgs. n. 75/2017.

b) Iscrizione alla Camera di Commercio, con indicazione dell'oggetto sociale, del nominativo dei titolari, dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, dei direttori tecnici, dei soci, del socio accomandatario, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza persona fisica. In alternativa le informazioni sopra richieste potranno essere rese mediante produzione della copia dichiarata conforme all'originale del proprio certificato di iscrizione CCIAA in corso di validità, ovvero visura camerale accompagnata dalla dichiarazione in cui si attesta che il contenuto è conforme all'originale;

c) Aver realizzato nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura in favore di committenti pubblici e/o privati per un importo complessivo almeno pari a € 5.500.000,00;

d) Aver realizzato nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura in favore di committenti pubblici e/o privati che abbia comportato la realizzazione di un numero annuo di pasti non inferiore a 350.000/anno;

e) Possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2015;

f) Possesso di certificazione UNI EN ISO 14001 o EMAS;

## 12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree che saranno interessate all'intervento è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata via mail al seguente indirizzo: [educazione@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:educazione@comune.garbagnate-milanese.mi.it).

Data, ora e modalità del sopralluogo saranno comunicate scegliendo una delle date proposte dai concorrenti.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 13. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo le modalità stabilite nell'art. 105 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., previa autorizzazione rilasciata da parte del Comune.

La ditta concorrente che ha dichiarato in sede di offerta la parte della fornitura che intende eventualmente subappaltare può fare istanza di autorizzazione, in misura non superiore al 40% del contratto, nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

La limitazione percentuale del subappalto è giustificata dalla natura del servizio che richiede che l'appaltatore esegua direttamente la maggior parte delle prestazioni oggetto del contratto.



#### **14. I RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

##### **In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:**

- i requisiti di carattere generale, nonché i requisiti di idoneità professionale di cui al presente disciplinare devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre;
- il requisito di capacità tecnica: deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto almeno al 40% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante, 60%, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti, ciascuna almeno nella misura del 20%.
- le certificazioni di qualità devono essere possedute quanto meno dalla impresa capogruppo.

#### **15. I CONSORZI**

##### **I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e lett. c), del D.Lgs. 50/2016:**

- i requisiti di carattere generale, nonché i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto ovvero è sommato con riferimento ai soli consorziati esecutori; pertanto il totale del raggruppamento dovrà essere almeno pari all'entità richiesta per le imprese singole.
- le certificazioni di qualità devono essere possedute quanto meno da una delle consorziate esecutrici

##### **I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera e), del D.Lgs. 50/2016:**

devono osservare le disposizioni di cui all'art. 48 del citato decreto, nonché quanto espressamente previsto dal presente disciplinare nel paragrafo relativo ai raggruppamenti temporanei di imprese.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di violazione sono escluse dalla gara tutte le imprese coinvolte; si applica l'articolo 353 del codice penale.

#### **16. AVVALIMENTO**

E' ammessa la possibilità di soddisfare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara facendo affidamento sui requisiti di altra impresa (impresa ausiliaria).

Il concorrente, singolo o associato, che intende utilizzare lo strumento dell'avvalimento dovrà dichiararlo espressamente.

L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare e dimostrare l'autonomo possesso del requisito di cui è carente il concorrente avvalente, come stabilito negli atti di gara.

Si richiama l'art. 89 del codice con la precisazione che, a pena di esclusione:

è consentito avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di lavori;

non è consentito che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa, l'esclusione riguarda tutte le imprese coinvolte;

Il concorrente, singolo o associato, a pena di esclusione, dovrà presentare:

- una dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 attestante di voler far affidamento, ai fini dell'ammissione alla gara, sui requisiti di altra Impresa (impresa ausiliaria), per soddisfare la richiesta di possesso dei requisiti di cui è carente, indicando specificatamente quali siano i requisiti che gli vengono forniti da un altro soggetto, nonché il soggetto che li fornisce (impresa ausiliaria);

- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, che rivesta una delle forme tipiche previste dalla legge per i contratti di durata con indicazione delle parti, dell'oggetto e dell'onerosità o meno della prestazione. In particolare, il contratto dovrà definire in modo specifico e determinato le risorse e i mezzi prestati. In caso di avvalimento di impresa appartenente allo stesso gruppo (holding), una dichiarazione sostitutiva del concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi imposti dalla normativa antimafia.

A sua volta l'impresa ausiliaria dovrà presentare, a pena di esclusione una dichiarazione, resa in carta semplice e corredata da una copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore, con cui il legale rappresentante o suo procuratore (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) attesti ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

> il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 come previsto all' art. 18 lett. a) e b) del presente disciplinare di gara, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

> il proprio impegno verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



> di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 D.Lgs.50/2016.

Per quanto non espressamente specificato nel presente paragrafo si rinvia integralmente alla disciplina di cui al citato art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

### **17. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **18.LA PREDISPOSIZIONE E L'INVIO DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al comune di Garbagnate Milanese in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.



## 19. TERMINI PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Garbagnate Milanese attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 23:00 del giorno 22 maggio 2020** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Garbagnate e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## 20. DOCUMENTI A BASE DI GARA

I capitolati, l'istanza di ammissione e il disciplinare di gara, contenente le norme integrative in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, sono interamente e liberamente accessibili all'indirizzo internet [www.comune.garbagnate-milanese.mi.it](http://www.comune.garbagnate-milanese.mi.it) e all'indirizzo [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it)

La documentazione di gara comprende:

- il presente disciplinare di gara;
- il Capitolato generale d'appalto e relativi allegati;
- il Capitolato speciale d'appalto;
- la modulistica

## 21. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

### PLICO A "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI"

Le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, alle prescrizioni espressamente richieste.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA>.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

**Istanza di ammissione alla gara** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura firmata digitalmente. (modello 01)

**Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** allegato (modello 02) al presente disciplinare di gara in formato elettronico editabile, sottoscritto come di seguito meglio precisato:

*Forma singola:* dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma. (In questo caso allegare documentazione comprovante i poteri o autodichiararne il possesso).

*R.T.I. (sia costituito che costituendo) o Consorzio ordinario di operatori economici costituendo* (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016): una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale



del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

*Consorzio ordinario di operatori economici costituito* (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016): una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

*Consorzio* (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016): una dichiarazione per ciascun operatore economico partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

**Attestazione di versamento** di € 200,00 della tassa sulle gare, in copia scansata e firmata digitalmente recante la dichiarazione del legale rappresentante di conformità all'originale. Il versamento deve essere effettuato con le modalità di cui al precedente punto TASSA SULLE GARE.

**Documento firmato digitalmente, attestante l'avvenuto versamento della Cauzione provvisoria** a favore del Comune di Garbagnate Milanese da costituire con le modalità di cui al precedente punto "Cauzioni e garanzie".

**Certificazioni di qualità più sopra elencate**, per le imprese in possesso di tale certificato, in copia scansata e firmata digitalmente

**Eventuali altre certificazioni**, in copia scansate e firmate digitalmente, da presentare per poter usufruire del beneficio della riduzione delle cauzioni, ai sensi dell'art. 40, comma 7, e 75, comma 7, del Codice dei contratti secondo quanto specificato nel precedente punto "Cauzioni e garanzie".

**Eventuale procura**, per le imprese la cui offerta sia sottoscritta da un procuratore, in copia scansata e firmata digitalmente.

**Eventuale altra documentazione**, così come specificata negli articoli 14), 15) e 16), in caso di partecipazione in forma associata o in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere la cauzione con firma digitale dell'emittitore stesso, sarà necessario consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, entro il 22 maggio 2020 ore 12.00 al Protocollo del Comune di Garbagnate Mil.se, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda e l'oggetto: "Contiene garanzie fideiussorie per la partecipazione alla gara relativa all'affidamento del Servizio di Ristorazione Scolastica del Comune di Garbagnate Mil.se".

#### **PLICO B "OFFERTA TECNICA"**

Le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, **a pena d'esclusione dalla gara**, alle prescrizioni espressamente richieste.

La relazione dovrà essere redatta in maniera chiara, dettagliata ed utile per consentire l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo paragrafo, in **non più di 30 facciate** (oltre gli allegati espressamente richiesti; non saranno ammessi allegati ulteriori oltre a quelli espressamente richiesti e anche se allegati non saranno presi in considerazione) formato A4 (utilizzando tassativamente carattere "Times New Roman" - corpo 11 - interlinea 1,5).

Nella compilazione dell'offerta tecnica si raccomanda semplicità, sintesi e concretezza, adeguatezza e congruità, evitando di inviare formulazioni standardizzate, teoriche ed astratte (da manuale) e non aventi attinenza diretta con lo specifico appalto, ovvero proposte "faraoniche" ed antieconomiche non appropriate alla natura del servizio che si intende gestire. Di tali caratteristiche si terrà debitamente conto nella valutazione delle offerte.

Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio", come alle volte si intende nella prassi commerciale.

Eventuale documentazione aggiuntiva non richiesta non verrà presa in considerazione dalla commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La valutazione dei parametri qualitativi - max 80 - verrà eseguita ad insindacabile giudizio da apposita Commissione di gara, sulla base dei criteri dettagliati nella tabella che segue.

Per l'assegnazione del punteggio totale, relativamente all'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione Giudicatrice utilizzerà la seguente formula:

$$X = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

X = punteggio totale conseguito da ciascuna offerta.



- $\sum n$  = somma dei punteggi conseguiti nei vari criteri di valutazione da ciascun'offerta.  
 $W_i$  = punteggio massimo attribuito al criterio ( i )  
 $V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta di riferimento rispetto al criterio ( i ), variabile tra 0 e 1

In relazione a ciò si procederà come segue:

- 1) la Commissione, all'unanimità, attribuirà, discrezionalmente e motivatamente, un coefficiente unico provvisorio variabile tra 0 e 1;
- 2) al termine della attribuzione di tutti i coefficienti la Commissione procederà alla conversione dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni singola offerta, in coefficienti definitivi, riportando a 1 il coefficiente provvisorio più alto e proporzionando ad esso i rimanenti coefficienti, mediante la seguente formula:

$$V(a)_i \text{ coefficiente definitivo} = \frac{\text{coefficiente provvisorio assegnato a ciascuna offerta}}{\text{Coefficiente provvisorio più alto}}$$

- 3) Il coefficiente  $V(a)_i$ , come sopra definito, sarà moltiplicato per il punteggio massimo ( $W_i$ ) previsto per il criterio di valutazione in esame.

L'aggiudicazione avverrà, in favore della ditta che ha conseguito il punteggio totale maggiore.

In relazione agli elementi quantitativi si applicheranno le formule previste in tabella;

Il punteggio minimo per accedere al successivo iter di gara (offerta economica) è pari a 50 punti acquisiti sul totale del punteggio massimo attribuibile.

L'amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida o di non aggiudicare il servizio ad alcun concorrente nel caso di offerte non ritenute idonee .

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base ai seguenti criteri:

<b>PREVENZIONE DEL SOFFOCAMENTO DA CIBO IN ETÀ PEDIATRICA (ART. 28- 30 -41):</b>	<b>Max 2 punti</b>			
Metodologie adottate per eliminare il rischio di soffocamento in fase di preparazione e in fase di somministrazione dei prodotti alimentari.	Fino a 1 punti	<b>D</b>		
Presenza in organico di operatori già in possesso di formazione prevenzione soffocamento da cibo in età pediatrica	Fino a 1 punto		<b>Q</b> (valutazione proporzionale al n. operatori)	
<b>MODALITÀ DI GESTIONE DELLE EMERGENZE (Art 6)</b>	<b>Max 2 punti</b>			
Piano di gestione delle emergenze	Fino a 1 punto	<b>D</b>		
Distanza del centro cottura: da 0 a 10 km dalla sede comunale (Piazza de Gasperi)	1 punti			
da 11 a 20 km dalla sede comunale	0,5 punti			<b>T</b>
da 21 a 29 km dalla sede comunale	0,3 punti			
<b>MODALITÀ DI TRASPORTO (art. 9 - art 29):</b>	<b>Max 5 punti</b>			
Tipologia dei mezzi utilizzati: ad alimentazione elettrica/metano	3 punti		<b>Q</b>	
ad alimentazione ibrida	2 punti			
ad alimentazione EURO 6	1 punto			



Piano dei trasporti (secondo tabella art.29)	Fino a 2 punti	<b>D</b>		
<b>FORNITURA DI ULTERIORI PRODOTTI (art. 16):</b>	<b>Max 10 punti</b>		<b>Q</b>	
<b>COMPILARE TABELLA 1 ALLEGATA AL PRESENTE DISCIPLINARE</b>				
Da Produzione biologica	Fino a 4 punti			
Da Sistemi di produzione integrata	Fino a 2 punti			
Tipici, IGP, DOP, STG	Fino a 2 punti			
Locali ed Equo Solidali	Fino a 1 punto			
Altri prodotti	Fino a 1 punto			
<b>PROCEDURE OPERATIVE PER UNA CORRETTA PORZIONATURA DEL PASTO (ART 30) IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DI UTENZA:</b>	<b>Max 2 punti</b>			<b>T</b>
Presenza di tutti gli elementi caratterizzanti	2 punti			
Presenza parziale degli elementi caratterizzanti	1 punto			
Non presenza di elementi caratterizzanti	0 punti			
<b>MODALITÀ DI GESTIONE DELLE DIETE SPECIALI, IN TUTTE LE DIVERSE FASI (ART.31)</b>	<b>Max 2 punti</b>	<b>D</b>		
<b>PERSONALE (Art 36)</b>	<b>Max 18 punti</b>			
Organico previsto (numero operatori, ruolo, qualifica, mansioni e monte ore giornaliero e settimanale) e modalità organizzative del personale	Fino a 4 punti	<b>D</b>		
Indice di produttività medio settimanale della fase di produzione presso il Centro Cottura	Fino a 3 punti		<b>Q</b>	
Indice di produttività medio settimanale della fase di produzione presso le due Cucine Asili Nido	Fino a 2 punti		<b>Q</b>	
Indice di produttività medio settimanale della fase di distribuzione presso tutte le scuole dell'Infanzia	Fino a 3 punti		<b>Q</b>	
Indice di produttività medio settimanale della fase di distribuzione presso tutte le scuole primarie	Fino a 3 punti		<b>Q</b>	
<b>Presenza in loco del Dietista</b>				
Da 21 a 30 ore settimanali	0,5 punti			
Da 31 a 39 ore settimanali	1 punti			
40 ore settimanali	1,5 punti			<b>T</b>
<b>Presenza in loco del Direttore del Servizio:</b>				
Da 21 a 30 ore settimanali	0,5 punti			
Da 31 a 39 ore settimanali	1 punti			



40 ore settimanali	1,5 punti			
<b>INFORMATIZZAZIONE DEL SERVIZIO RILEVAZIONE PRESENZE ORDINAZIONE PASTI (ART 56)</b>	<b>Max 3 punti</b>	<b>D</b>		
<b>ULTERIORI CERTIFICAZIONI</b>	<b>Max 2 punti</b>			<b>T</b>
ISO 22000:2005 ISO 22005:2007 ISO 18001:2007 SA 8000:2014 0,5 punti per ogni certificato posseduto				
<b>PIANO DI COMUNICAZIONE ALL'UTENZA (art. 42)</b>	<b>1 punto</b>			<b>T</b>
<b>COSTUMER SATISFACTION (art.43)</b>	<b>Max 1 punto</b>			<b>T</b>
Presenza di tutti gli elementi caratterizzanti	1 punto			
Presenza parziale degli elementi caratterizzanti	0,5 punti			
Non presenza di elementi caratterizzanti	0 punti			
<b>INIZIATIVE PER LA RIDUZIONE DELLO SPRECO E DELL'IMPATTO AMBIENTALE (art.45)</b>	<b>Max 5 punti</b>			
- destinazione del cibo non somministrato	Fino a 2 punti	<b>D</b>		
-utilizzo di imballaggi atti alla riduzione dell'impatto ambientale	1 punto			<b>T</b>
-utilizzo di materiale monouso biodegradabile e compostabile	1 punto			<b>T</b>
-iniziative per la riduzione dell'impatto ambientale	1 punto	<b>D</b>		
<b>PROGETTI DI EDUCAZIONE ALIMENTARE (art. 44)</b>	<b>Max 2 punti</b>	<b>D</b>		
<b>MIGLIORIE</b>	<b>Max 25 punti</b>			
<b>Proposte di adeguamento/miglioramento dei locali, arredi ed attrezzature per il Centro Cottura, le Cucine degli Asili Nido.</b> Il punteggio attribuito sarà assegnato sulla base dell'effettiva necessità per il Servizio, dei tempi di realizzazione e sul contenuto tecnico delle soluzioni proposte in base a quanto previsto dal PAN GPP.	Fino a 8 punti	<b>D</b>		
<b>Proposte di adeguamento/miglioramento dei locali, arredi ed attrezzature per i refettori delle scuole statali e i locali della mensa dipendenti.</b> Il punteggio attribuito sarà assegnato sulla base dell'effettiva necessità per il Servizio, dei tempi di realizzazione e sul contenuto tecnico delle soluzioni proposte in base a quanto previsto dal PAN GPP.	Fino a 8 punti	<b>D</b>		



<b>Altre proposte migliorative che l'impresa intende presentare con dettaglio di motivazioni, modalità e tempi di realizzazione, attinenti a:</b> - estensione del calendario di erogazione del servizio e delle proposte di menu per la ristorazione sociale e altre tipologie di utenza;	Fino a 9 punti Di cui: max 2 punti	<b>D</b>		
- progetti di natura sociale	max 3 punti			
-eventi e ricorrenze promosse dal Comune	max 2 punti			
-altre migliorie	max 2 punti			
<b>Totale</b>	<b>Max 80 punti</b>	<b>44</b>	<b>16</b>	<b>20</b>

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella **colonna D** della tabella di cui sopra: il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-punteggi relativi alla singola offerta, proporzionalmente a 10 parametri di giudizio (da nullo a assoluto):  
INSUFFICIENTE da 0 a 0,2 (elemento non trattato o trattato in maniera del tutto inadeguata)  
SCARSO da 0,3 a 0,5 (elemento trattato in modo approssimativo, sommario e comunque non adeguato)  
SUFFICIENTE 0,6 (elemento trattato in modo adeguato senza apportare alcun elemento innovativo ed efficace o comunque migliorativo rispetto a quanto previsto dal capitolato)  
BUONO da 0,7 a 0,8 (elemento trattato in maniera esaustiva ed efficace rispetto a quanto previsto dal capitolato)  
OTTIMO da 0,9 a 1 (elemento trattato in maniera esaustiva che apporta rilevanti elementi di efficacia e piena rispondenza, o comunque migliorativi, rispetto a quanto previsto dal capitolato).

A ciascuno degli elementi quantitativi, cui è assegnato un punteggio nella **colonna "Q"** della tabella di cui sopra, è attribuito un coefficiente, variabile tra 0 e 1, sulla base del metodo dell'interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

$R_a$  = valore offerto dal concorrente *iesimo*

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla **colonna "T"** della tabella di cui sopra, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente ed in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

### **PLICO C " OFFERTA ECONOMICA "**

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica (modello 03) indicando in cifre e in lettere il miglior ribasso percentuale unico da applicare sui prezzi a base d'asta dei pasti, indicati nel sopra citato art. 3.

Oltre al ribasso percentuale, a pena di esclusione, nella offerta economica l'operatore deve altresì indicare:

- il proprio costo stimato della manodopera;
- l'incidenza percentuale dei costi della sicurezza aziendale interna.

Verranno escluse le offerte collocate a sistema non rispondenti a quanto richiesto (ad es. indicando percentuali di ribasso diverse oppure indicando non la percentuale come richiesto ma direttamente il prezzo).

L'offerta economica dovrà essere incondizionata e sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa o dal suo procuratore.

In caso di difformità tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante.

All'offerta più bassa viene attribuito il punteggio di 20 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:



**$V_i = (R_i/R_{max}) \text{ elevato ad } \alpha \times 20$**

Dove:

- R<sub>i</sub> = Ribasso percentuale offerto i-esimo  
R<sub>max</sub> = Ribasso percentuale offerto migliore  
 $\alpha$  = potenza con coefficiente 0,1

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di appalto, a pena di esclusione, indipendentemente dal punteggio derivante dalla valutazione dei criteri tecnici.

Sono escluse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o che facciano riferimento ad altre offerte.

La stazione appaltante procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal Concorrente sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte dal procuratore dovrà essere allegata nel Plico A, copia scansata e firmata digitalmente della procura stessa. Nel caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art.45 c.2 lett. d) ed e) del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., non siano ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente. I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà indicata in fattura a norma di legge.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.

Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il Concorrente con un apposito messaggio ("alert") a video.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "**Allegato offerta economica**", i seguenti documenti ciascuno dei quali firmato digitalmente (se più di uno il fornitore dovrà allegare un'unica cartella formato zip contenente i documenti richiesti):- **Allegato 3** - offerta economica *fac-simile*

## **22.RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte devono pervenire, **a pena d'esclusione**, entro il termine suindicato. Il mancato rispetto delle sopra riportate prescrizioni formali per la presentazione dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara. Le offerte inserite in piattaforma possono essere sostituite entro il termine ultimo per la consegna.

## **23.MODALITA' E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'apertura dell'asta in forma pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, si terrà presso la sede del Comune di Garbagnate Milanese piazza De Gasperi, 1, il giorno **27 maggio 2020** con inizio alle ore **10:00**.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

I componenti possono essere individuati tra i Dirigenti e il personale del Comune o di altre pubbliche amministrazioni tra coloro che abbiano adeguate competenze e professionalità.

I Commissari dovranno essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 77 commi 4, 5, 6 del D. Lgs. 50/2016;

I componenti dovranno autocertificare:

- di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di gara o che si trovino in una delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di non avere conflitti con i concorrenti alla procedura. In particolare di non avere coinvolti nella procedura parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di qualunque



altro soggetto o organizzazione meglio esplicitata al punto 3.6 lett. b) delle Linee Guida ANAC n. 5 aggiornate con Delibera ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;

- di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati meglio esplicitati al paragrafo 3.1 delle Linee Guida n. 5 aggiornate con Delibera ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;
- di non avere, nel biennio precedente rispetto alla data di pubblicazione del bando di gara, rivestito cariche pubbliche;
- di non trovarsi nelle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile;
- di non avere concorso, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

#### *Prima fase*

L'apertura del "PLICO A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 10.00 del giorno 27 maggio 2020** presso la sede municipale del Comune di Garbagnate Mil.se, P.zza De Gasperi 1.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà all'apertura del solo "PLICO A" e all'esame volto alla verifica della documentazione in esso contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi ai seguenti adempimenti.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della funzione "Comunicazioni della Procedura" della piattaforma Sintel di Arca Lombardia e attraverso il sito Internet della Stazione Appaltante almeno 24 ore prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della funzione "Comunicazioni della Procedura" della piattaforma Sintel di Arca Lombardia e attraverso il sito Internet della Stazione Appaltante almeno 24 ore prima della data fissata.

Si procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Per quanto riguarda le modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, la Centrale di Committenza, in virtù della propria autonomia decisionale, NON utilizzerà il sistema AVCPass perché la presente procedura è gestita interamente attraverso sistemi telematici (delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016).

#### *Seconda fase*

Nel corso di successiva seduta riservata, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche, all'attribuzione dei punteggi parziali ivi indicati, secondo quanto previsto nel precedente paragrafo 20, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

#### *Terza fase*

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, comunicata con le modalità di cui sopra per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle offerte economiche ed alla lettura dei prezzi offerti.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del



contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima. Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della garanzia da parte dell'impresa aggiudicataria.

#### **24. VERIFICA DEI REQUISITI**

Al concorrente provvisoriamente aggiudicatario, sarà richiesto di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità generale. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo al concorrente aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di riaprire le operazioni di gara, in seduta pubblica, rideterminando la graduatoria di tutte le offerte validamente espresse, ad eccezione di quella esclusa per le motivazioni di cui sopra.

La stazione appaltante potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

#### **25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, fatta salva la clausola d'immediata efficacia della copertura assicurativa.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo



contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante in conformità disposizione di legge.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal Decreto di armonizzazione dell'art.13 della Legge n.163/2017 e dal Regolamento U.E. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" s.m.i..

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla stazione appaltante, quale titolare del trattamento di tali dati, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione dell'appalto nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Si precisa che:

i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso; tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n. 196/2003.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati relativamente la presente procedura di gara è il Comune di Garbagnate Milanese.

## **27.DISPOSIZIONI VARIE**

Tutte le spese di contratto, tasse, imposte, bolli, registrazioni, copie, ecc. sono a carico dell'impresa aggiudicataria senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente

Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Avverso la documentazione di gara è possibile proporre ricorso entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del bando, e ciò a termini del D.lgs. n. 104/2010.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Lombardia, sede di Milano, via Corridoni.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione e dall'interpretazione del contratto di servizio saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

**TABELLA -** Attribuzione del punteggio tecnico **FORNITURA DI ULTERIORI PRODOTTI (art. 16)**

ALIMENTI DA PRODUZIONE BIOLOGICA	INDICARE NELLA COLONNA 1: SE FORNITO 0 : SE NON FORNITO
<b>GRUPPO 1: PANE E PRODOTTI DA FORNO</b>	
Pane (Km.0)	
Pane integrale	
Pane grattugiato	
Crostini	
Base per pizza	
Focaccia	
<b>GRUPPO 2: CEREALI E DERIVATI</b>	
Farine di frumento e mais	
Pasta all'uovo	
Pasta con ripieno	
<b>GRUPPO 3: PRODOTTI DI SALUMERIA</b>	
Bresaola della Valtellina IGP	
Prosciutto crudo di Parma DOP	
Prosciutto cotto di alta qualità	
Fesa di tacchino arrosto a fette	
Altri prodotti di salumeria (specificare tipologia)	
<b>GRUPPO 4: CARNI</b>	
Carne di pollo in tutti i tagli (per tutti gli utenti)	
Carne di tacchino in tutti i tagli (per tutti gli utenti)	
Carni bovine fresche	
Lonza di maiale	
<b>GRUPPO 5: FORMAGGI</b>	
Grana padano DOP	
Asiago DOP	
Casera DOP	
Provolone dolce Val Padana DOP	
Altri formaggi (specificare tipologia)	



<b>GRUPPO 6: ORTAGGI SURGELATI</b>	
Carote	
Cavolfiori	
Coste, erbe e spinaci	
Fagiolini nei calibri richiesti	
Finocchi a spicchi	
Patate	
Macedonia di verdure	
Minestrone di verdure	
Zucchine	
Altri ortaggi surgelati	
<b>GRUPPO 7: VERDURE E FRUTTA FRESCA *</b>	
Carote	
Cavolfiori	
Cetrioli	
Coste, erbe e spinaci	
Finocchi	
Insalate	
Zucchine	
Melanzane	
Patate	
Porri	
Peperoni	
Pomodori	
Zucca	
Albicocche	
Arance	
Banana del mercato equo solidale	
Fragole	
Mandarini, mandaranci e clementini	
Mela della Valtellina IGP	
Meloni	
Pesche	
Pere	



Kiwi	
<b>GRUPPO 8: CONDIMENTI</b>	
Olio extra-vergine d'oliva (per tutti gli utenti)	
Aceto di vino	
Olio di oliva	
<b>GRUPPO 9: PRODOTTI DOLCIARI</b>	
Cioccolato del mercato equo solidale	
Dolci tipici per ricorrenze particolari	
Gelati e ghiaccioli	
Confettura di frutta	
Purea di frutta	
Biscotti secchi e frollini	
Biscotti per la Prima Infanzia	
Fiocchi di cereali	
<b>GRUPPO 10: ALTRI PRODOTTI</b>	
Pesto	
Preparati per brodo	
Succhi di frutta	
<b>GRUPPO 11: PRODOTTI PARTICOLARI</b>	
Biscotti primi mesi	
Crema di riso, crema di mais e tapioca	
Semolino	
Liofilizzati ed omogeneizzati (specificare tipologia)	
Prodotti dietetici senza glutine (specificare tipologia)	
<p>N.B. Per l'assegnazione del punteggio verrà presa in considerazione ciascuna riga; nel caso vi fossero indicati più prodotti questi non verranno valorizzati singolarmente, ma come unico prodotto. * VERDURE E FRUTTA FRESCA Lo stesso prodotto non può essere indicato nella tabella BIOLOGICO e contemporaneamente nella tabella PRODUZIONE INTEGRATA, in quanto una scelta esclude l'altra. In caso di indicazione su entrambe le tabelle la scelta non sarà conteggiata.</p>	

<b>ALIMENTI DA SISTEMI DI PRODUZIONE INTEGRATA</b>	INDICARE NELLA COLONNA 1: SE FORNITO 0: SE NON FORNITO
<b>GRUPPO 7: FRUTTA FRESCA *</b>	
Albicocche	
Fragole	



Mela della Valtellina IGP	
Meloni	
Pesche	
Kiwi	

**N.B. Per l'assegnazione del punteggio verrà presa in considerazione ciascuna riga; nel caso vi fossero indicati più prodotti questi non verranno valorizzati singolarmente, ma come unico prodotto.**

**\* VERDURE E FRUTTA FRESCA Lo stesso prodotto non può essere indicato nella tabella BIOLOGICO e contemporaneamente nella tabella PRODUZIONE INTEGRATA, in quanto una scelta esclude l'altra.**

**In caso di indicazione su entrambe le tabelle la scelta non sarà conteggiata.**

PRODOTTI TIPICI DOP IGP STG	INDICARE NELLA COLONNA 1: SE FORNITO 0 : SE NON FORNITO
<b>GRUPPO 4: CARNI</b>	
Carni bovine fresche IGP (Carne di vitellone bianco dell' Appennino /Carne di Vitellone Piemontese)	
<b>GRUPPO 5: FORMAGGI</b>	
Parmigiano Reggiano DOP (per tutte le utenze)	
Asiago DOP	
Provolone dolce Val Padana DOP	
Mozzarella STG	
Altri formaggi DOP (specificare tipologia: )	
<b>GRUPPO 7: VERDURA E FRUTTA FRESCA</b>	
Pomodoro di Pachino IGP	
Mela DOP/IGP ( Mela della Val di Non/ Mela dell'Alto Adige/Mela rossa di Cuneo/Mela Annurca Campana)	
Melone Mantovano IGP	
Pesche IGP ( Pesca di Romagna/ Pesca di Verona)	
Pera Mantovana IGP	
Kiwi di Latina	
<b>N.B. Per l'assegnazione del punteggio verrà presa in considerazione ciascuna riga; nel caso vi fossero indicati più prodotti questi non verranno valorizzati singolarmente, ma come unico prodotto.</b>	



<b>PRODOTTI LOCALI (KM 0/FILIERA CORTA) ed EQUO SOLIDALI</b>	<b>INDICARE NELLA COLONNA 1: SE FORNITO 0: SE NON FORNITO</b>
<b>GRUPPO 1: PANE E PRODOTTI DA FORNO</b>	
Pane integrale	
Pane grattugiato	
Crostini	
Base per pizza	
Focaccia	
<b>GRUPPO 2: CEREALI E DERIVATI</b>	
Farine di frumento e mais	
Pasta all'uovo	
Pasta con ripieno	
<b>GRUPPO 5: FORMAGGI</b>	
Formaggi freschi (specificare tipologia)	
<b>GRUPPO 7: VERDURE E FRUTTA FRESCA</b>	
Carote	
Cavolfiori	
Cetrioli	
Coste, erbe e spinaci	
Finocchi	
Insalate	
Zucchine	
Melanzane	
Patate	
Porri	
Peperoni	
Pomodori	
Zucca	
Albicocche	



Fragole	
Meloni	
Pesche	
Pere	
Kiwi	
<b>PRODOTTI EQUO SOLIDALI</b>	
Succhi di frutta	
Spezie	
Zucchero di canna integrale	
Biscotti secchi e frollini	
Te e infusi	
Cacao	
Ananas	
<b>N.B. Per l'assegnazione del punteggio verrà presa in considerazione ciascuna riga; nel caso vi fossero indicati più prodotti questi non verranno valorizzati singolarmente, ma come unico prodotto.</b>	

<b>ALTRI PRODOTTI</b>	<b>INDICARE NELLA COLONNA 1: SE FORNITO 0 : SE NON FORNITO</b>
<b>ALTRI PRODOTTI</b>	
Pesce surgelato proveniente da pesca sostenibile (ogni qual volta presente in menu)	
<b>N.B. Per l'assegnazione del punteggio verrà presa in considerazione ciascuna riga; nel caso vi fossero indicati più prodotti questi non verranno valorizzati singolarmente, ma come unico prodotto.</b>	