



Comune di Garbagnate Milanese
Città Metropolitana di Milano

**PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DEL COMUNE DI
GARBAGNATE MILANESE**

Oggetto: Patto di integrità relativo a FORNITURA DI VESTIARIO E RELATIVI ACCESSORI PER OPERATORI DI POLIZIA LOCALE E PERSONALE OPERATIVO IN SERVIZIO PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE PER 36 MESI DALL'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO A MEZZO DI ACCORDO QUADRO (ART. 54, COMMA 3, D. Lgs n. 50/2016) – PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 – CIG: ZF12BE0730

TRA

IL COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE

con sede in P.za De Gasperi, 1 20024 GARBAGNATE MILANESE (MI)

P. IVA 00792720153

RAPPRESENTATO DA ASSANDRI ANDREA

IN QUALITA' DI RUP PROCEDURA PER LA FORNITURA DI VESTIARIO E RELATIVI ACCESSORI PER OPERATORI DI POLIZIA LOCALE E PERSONALE OPERATIVO IN SERVIZIO PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE PER 36 MESI DALL'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO A MEZZO DI ACCORDO QUADRO (ART. 54, COMMA 3, D. Lgs n. 50/2016) – PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 – CIG: ZF12BE0730

E

LA SOCIETA' _____

(di seguito denominata "Società")

con sede legale in _____ via _____

C.F./P.IVA _____

RAPPRESENTATA DA _____

IN QUALITA' DI _____

VISTI

- L'art. 1, comma 17, della Legge 06/11/2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 831 del 03/08/2016 aggiornata con delibera n. 1074 del 21/11/2018;
- Il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii. ;
- Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2019/2021 del Comune di Garbagnate Milanese approvato con Delibera di Giunta comunale n. 14 del 28/01/2019;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 16/04/2013, n. 62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione"";
- Il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Garbagnate Milanese, adottato con Delibera di Giunta comunale n. 9 del 28/01/2014;

IL COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE E LA SOCIETA' CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

Ambito di applicazione e finalità

1. Il presente Patto va applicato in tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria.

Nello specifico, il Comune di Garbagnate Milanese si impegna a prevedere l'obbligo di sottoscrizione del presente Patto di Integrità nell'ambito di tutte le sue procedure d'appalto finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi **pari e superiori a 5.000,00 Euro** (soglia al di sopra della quale è fatto obbligo alla Pubblica Amministrazione di ricorrere al mercato elettronico secondo art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 così come modificata dall'art. 1, comma 450 Legge 145/2018).

2. Il Patto di Integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dal Comune di Garbagnate Milanese.

3. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Amministrazione.

4. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra il Comune di Garbagnate Milanese e la Società partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione all'esecuzione contrattuale.

5. Il presente Patto va obbligatoriamente sottoscritto dal legale rappresentante della Società per accettazione incondizionata ed integrale delle sue prescrizioni. Il Patto sottoscritto andrà, quindi, presentato dalla Società, a pena di esclusione, nei tempi e nelle modalità previste dalla documentazione di gara.

Nel caso di Consorzi o RTI, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Società consorziate o raggruppate esecutrici dell'appalto.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Società e/o Società ausiliaria/e.

Nel caso di subappalto, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto/soggetti affidatario/i del subappalto medesimo. A tal proposito, si sottolinea che il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del/i soggetto/i affidatario/i di qualsiasi contratto avente oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali forniture con posa in opera e noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 Euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto affidato.

Tale casistica configura, infatti, a tutti gli effetti "subappalto" secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 2, D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici".

6. In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà espressamente richiamato nel contratto, così da formarne parte integrante e sostanziale.

Articolo 2

Obblighi della Società

1. La Società conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. La Società si impegna a non offrire al personale del Comune di Garbagnate Milanese o a terzi somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, ai fini dell'aggiudicazione della gara o allo scopo di distorcerne il corretto svolgimento nonché ai fini dell'assegnazione del contratto o allo scopo di turbarne la corretta e regolare esecuzione.
3. La Società, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente al Comune di Garbagnate Milanese qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, sia esso anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara.
La sottoscritta Società si impegna, inoltre, a segnalare al Comune di Garbagnate Milanese ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione dell'appalto.
4. Il legale rappresentante della Società informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.
5. Il legale rappresentante della Società segnala, inoltre, eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale del Comune di Garbagnate Milanese.
6. Il legale rappresentante della Società dichiara, altresì:
 - di non aver in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il

contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta e criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione, e i requisiti tecnici del bene, servizio, opera oggetto dell'appalto;

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo e/o di collegamento (formale e/o sostanziale) di cui all'art. 2359 c.c. con altre società partecipanti alla procedura;

- di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza;

- di non trovarsi in qualsivoglia situazione ritenuta incompatibile con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero da qualsivoglia altra disposizione normativa vigente;

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Garbagnate Milanese, che, hanno esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, ai sensi dell'art. 53, comma 16ter D.Lgs. 165/2001 (come integrato dall'art. 21 D.Lgs 39/2013).

Articolo 3

Obblighi dell'Amministrazione

1. Il Comune di Garbagnate Milanese conforma la propria condotta ai principi di lealtà, di correttezza e di trasparenza.

2. Il Comune di Garbagnate Milanese informa il proprio personale e tutti i soggetti in esso operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto, circa il presente Patto d'Integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.

3. Il Comune di Garbagnate Milanese si impegna a vigilare sulla puntuale osservanza del Patto da parte dei propri dipendenti ed attiverà le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Garbagnate Milanese.

4. Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando gli obblighi di denuncia agli Organi competenti, vanno, altresì, segnalati al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Garbagnate Milanese.

5. Ai sensi dell'art. 1, comma 17 Legge 190/2012, il Comune di Garbagnate Milanese si impegna a prevedere nei propri avvisi, bandi di gara o lettere di invito che la mancata sottoscrizione e presentazione del Patto di Integrità è causa di esclusione dalla gara, fatto salvo l'esperimento del soccorso istruttorio.

Articolo 4

Sanzioni

1. L'accertamento del mancato rispetto da parte della Società delle prescrizioni indicate all'art. 2 del presente Patto potrà comportare, oltre alla segnalazione agli Organi/Autorità competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni, fatte salve le responsabilità

comunque previste dalla legge:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accerta nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto;
- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

Articolo 5 **Controversie**

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente, individuata a tal fine nel Foro di Milano.

Garbagnate Milanese, 28/02/2020

Per il Comune di Garbagnate Milanese

Per la Società/Impresa/Consorzio/
Raggruppamento temporaneo di imprese
Il Legale Rappresentante