



CITTA' DI GARBAGNATE MILANESE

Provincia di Milano

Piazza De Gasperi, 1 – 20024 Garbagnate Milanese

Tel. 02.99073211 – Fax 02.9952515 - P.IVA 00792720153

E-mail Certificata: comune@garbagnate-milanese.legalmail.it

www.comune.garbagnate-milanese.mi.it

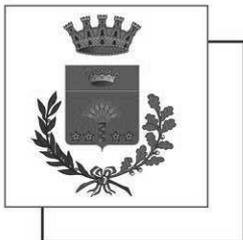
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE PIANIFICAZIONE, PATRIMONIO E MANUTENZIONE

N. 318 DEL 02/05/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI BENI MOBILI E IMMOBILI APPARTENENTI AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DEL COMUNE PER ESERCITARVI ATTIVITA' DI BAR-RISTORO ALL'INTERNO DEI PARCHI PUBBLICI COMUNALI, PER IL PERIODO PRESUNTO 15.05.2019 - 30.04.2024

ID 358925
REG. 58



CITTA' DI GARBAGNATE MILANESE

Piazza de Gasperi, 1 – 20024 Garbagnate Milanese
www.comune.garbagnate-milane.se.mi.it

Partita Iva: 00792720153

E-mail Certificata: comune@garbagnate-milane.se.legalmail.it

SETTORE PIANIFICAZIONE, PATRIMONIO E MANUTENZIONE – Servizio Patrimonio

Determinazione dirigenziale senza rilevanza finanziaria

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI BENI MOBILI E IMMOBILI APPARTENENTI AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DEL COMUNE PER ESERCITARVI ATTIVITA' DI BAR-RISTORO ALL'INTERNO DEI PARCHI PUBBLICI COMUNALI, PER IL PERIODO PRESUNTO 15.05.2019 - 30.04.2024

Prot. Servizio

n. 58

del 24/04/2019

IL DIRETTORE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE, PATRIMONIO E MANUTENZIONE

- Richiamati:

- la deliberazione n. 9 del 18 febbraio 2019 approvata dal Consiglio Comunale avente ad oggetto : “approvazione documento unico di programmazione 2019-2021 integrato con nota di aggiornamento, ai sensi del comma 1 dell’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, e del bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati;
- deliberazione n. 24 del 25 febbraio 2019 approvata di Giunta Comunale avente come oggetto: “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL PERIODO 2019-2021”;
- il decreto del Sindaco n. 19 del 27.12.2018 con cui lo scrivente veniva nominato Direttore del Settore Pianificazione Patrimonio Manutenzioni e conseguentemente abilitato alla gestione delle risorse finanziarie associate a quest’ultimo Settore dal Piano Esecutivo di Gestione;
- il D.Lgs. 118/2011 e succ. mod. relativo alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 unitamente all’allegato principio contabile applicato alla competenza finanziaria (All.4/2);

Considerato che:

- Con determina n. 194 del 15.03.2014 veniva approvato il bando per l’affidamento in concessione di beni mobili ed immobili appartenenti al patrimonio indisponibile del comune per esercitarvi attività di bar-ristoro all’interno dei parchi pubblici comunali e cioè dei chioschi insediati nei parchi comunali per le aree relative a:
 - o Chiosco Parco Pubblico “degli abeti” in via Roma;
 - o Chiosco Parco Pubblico “il Bosco” di via Valera;
- Che dopo l’espletamento della gara e la verifica dei requisiti con la determinazione n. 300 del 18.04.2019 si è proceduto, per le motivazioni nella stessa indicata, esclusivamente all’assegnazione dell’area relativa al parco “degli Abeti” di via Roma;

Preso atto della volontà dell’Amministrazione Comunale di procedere alla apertura di tutti i chioschi presenti nel territorio procedendo quindi ad un nuovo bando per l’affidamento in concessione di quello ancora da assegnare e cioè:

- Chiosco Parco Pubblico “il Bosco” di via Valera;

Considerato il tipo di esercizio ed in particolare la sua peculiarità di attività inserita in una vasta area a verde pubblico, si dovrà valutare la scelta di un conduttore in grado di gestire l'esercizio in modo apprezzabile in un clima consono corrispondente all'importanza della struttura, e secondo le prescrizioni formulate dall'Amministrazione Comunale nel bando allegato che è stato integrato per la nuova gara;

Ritenuto che:

- il conduttore dovrà garantire il costante funzionamento del chiosco negli orari di apertura previsti dal bando ed in collaborazione con eventuali manifestazioni eseguite dall'Amministrazione Comunale;
- la realizzazione di una serie di programmi ed iniziative, culturali, sociali e sportive volte a valorizzare la struttura e l'ambiente in cui è inserita;
- gli interventi di miglioria ed adeguamento dei parchi e dei chioschi sono elementi ritenuti essenziali per l'assegnazione dei beni;
- l'Amministrazione Comunale collaborerà per una corretta gestione degli spazi assegnati e per un regolare svolgimento delle attività;

Considerato che sulla base di quanto sopra riportato sono stati predisposti i documenti per procedere ad una gara per l'affidamento del servizio di gestione del chiosco e del parco e che consistono in :

- Bando di gara:
 - All. 1 domanda di partecipazione;
 - All. 2 dichiarazione sostitutiva;
 - All. 3 offerta economica;
 - All. A dichiarazione relativa al possesso dei requisiti professionali
- Disciplinare di concessione;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dei soprarichiamati atti, con l'indizione di una nuova gara garantendo un congruo termine per la presentazione delle offerte, per poter comunque consentire l'affidamento della nuova gestione in considerazione che l'avvio dell'attività potrà avvenire con il nuovo anno e l'avvio della stagione 2019;

Visti:

- il regolamento di contabilità;
- il regolamento delle entrate;
- l'art. 16 del regolamento per l'affidamento di servizi e forniture in economia sino ad € 50.000,00 del Comune di Garbagnate Milanese, approvato con deliberazione Consiliare n. 59 del 15.11.2007;
- il vigente regolamento dei contratti

Attesa la propria competenza a norma dell'art. 107 e 109 del D.Lgs 267/2000;

Rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000 ;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare i documenti sopra indicati, relativi al nuovo bando di gara per l'affidamento in concessione di beni mobili e immobili appartenenti al patrimonio indisponibile del Comune per esercitarvi attività di bar-ristoro all'interno dei parchi pubblici comunali , per il periodo presunto 15.05.2019 al 30.04.2024 per il Chiosco del Parco Pubblico “il Bosco” di via Valera;
3. di dare atto che si procederà alla successiva pubblicazione del bando di gara, anche per estratto, all'albo pretorio, sul sito comunale e sugli impianti per la pubblicità istituzionale, fatte salve forme aggiuntive di pubblicità;
4. di stabilire che si procederà alla stipula del contratto secondo l'art. 27 del citato regolamento per l'affidamento di servizi e forniture in economia;
5. di imputare le entrate derivanti dall'aggiudicazione della concessione al capitolo 170/10 risorsa 3.02.4150 Bilancio di Previsione Esercizio 2019 e per i successivi anni al medesimo capitolo, relativo ai canoni per la concessione dei chioschi;

6. di dare atto altresì che la determinazione in questione osserva la normativa di protezione dei dati personali, degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni ex D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. D.Lgs n. 33/2013. Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante sulla Privacy, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e del D.Lgs n. 39/2013 non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto, Direttore Settore Pianificazione, Patrimonio e Manutenzione, competente ad adottare anche il provvedimento finale;
8. di dare atto che il presente provvedimento non comportante spesa a carico del Bilancio Comunale, diventa esecutivo dalla data di sottoscrizione.

Allegati:

- 1 Bando di gara:
 - All. 1 domanda di partecipazione;
 - All. 2 dichiarazione sostitutiva;
 - All. 3 offerta economica;
 - All. A dichiarazione relativa al possesso dei requisiti professionali
- 2 Disciplinare di concessione;
- Planimetria Parco il Bosco

Garbagnate Milanese, 02.maggio 2019

Direttore Settore Pianificazione, Patrimonio E Manutenzione