



Piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese
www.comune.garbagnate-milanese.mi.it

Il Sindaco

Decreto n. 5 - 2017

Class. 02.01/02
Id.

OGGETTO: Attribuzione incarico di P.O. – dr.ssa Lorenza Tenconi

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50, comma 10, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 – testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – con cui è previsto che il Sindaco nomina i Direttori degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17 del Vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che disciplina la materia del conferimento dell'incarico di Direttore ed attribuisce allo stesso tutti i compiti previsti dal D.Lgs n. 267/2000, dall'art. 17 del D.Lgs n. 165/01, dallo Statuto e dai Regolamenti di attuazione;
- gli artt. 8, 9 e 10 del CCNL revisione sistema classificazione professionale del 31 marzo 1999;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 24.2.2015 avente ad oggetto "Modifica Pianta Organica e determinazione del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017";

Evidenziato che al momento del presente atto sussistono e si mantengono gli elevati profili di professionalità e di competenza e che la permanenza e la formazione acquisita nel rivestire il precitato ruolo e nello svolgere le summenzionate funzioni ne fanno un soggetto professionalmente e maggiormente idoneo, nell'ambito della struttura organizzativa, ad essere preposto ai compiti ed alle funzioni di Direttore del Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi, del Tempo Libero e Innovazione, con assegnazione della relativa Posizione Organizzativa.

Rilevata inoltre, per tutte le ragioni sopra richiamate, che sotto il profilo dell'efficacia e dell'economicità la scelta micro organizzativa oggetto del presente atto si rivela opportuna ed idonea in quanto garantisce la necessaria continuità nello svolgimento dell'azione amministrativa nei summenzionati settori proprio perché parte rilevante ed assolutamente prevalente delle competenze richieste sono in corso di svolgimento nel Settore, il che evidentemente non determina la necessità di particolari apporti formativi.

Visto il verbale n. 1/2017 in data 7 marzo 2017 del Nucleo di Valutazione avente ad oggetto: "Determinazione della graduatoria delle posizioni organizzative di cui all'art. 10 comma 2 del CCNL 31.3.99", nel cui ambito il Settore "Servizi Educativi, Culturali, Sportivi, del Tempo Libero e Innovazione" (91,64%) si colloca nella seconda fascia a cui corrisponde una indennità annua pari a 11.500,00 euro.

Inteso conferire alla dott.ssa Lorenza Tenconi, in possesso dei necessari requisiti professionali, di servizio e personali, come da curriculum agli atti, l'incarico di Posizione Organizzativa per la **Direzione del Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi, del Tempo Libero e Innovazione.**

Inteso altresì conferire alla dr.ssa Lorenza Tenconi, le responsabilità gestionali e le competenze ad esso derivanti dal disposto dell'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle attribuite con il Piano Esecutivo di Gestione e di Assegnazione delle risorse.

A sé riservando ogni potere e facoltà di revoca, avocazione, annullamento in via di auto tutela, anche in dipendenza di comprovate ragioni organizzative, dei contenuti totali o parziali, del presente provvedimento.

Visto l'Art. 20 - Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità – del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che testualmente recita:

"1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità di cui al presente decreto.

2. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto.

3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.

4. La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

5. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconfiribilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni".

Viste le dichiarazioni di cui all'art. 20 co. 1 e 2 d.Lgs 39 /2013 rese dalla dr.ssa Lorenza Tenconi conformemente al citato disposto normativo.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

Per tutto quanto in narrativa premesso e qui riportato:

1. Di conferire al dott.ssa Lorenza Tenconi, inquadrata nella cat. giur. D3, l'incarico della Posizione Organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del CCNL revisione sistema classificazione professionale del 31 marzo 1999, per la **Direzione del Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi, del Tempo Libero e Innovazione**, con i compiti, le funzioni, le responsabilità gestionali e le competenze previsti dal disposto dell'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle attribuite con il Piano Esecutivo di Gestione e di Assegnazione delle risorse, dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nonché da specifici provvedimenti del Sindaco, con decorrenza dal 1° aprile 2017 e sino alla scadenza del mandato, fatto salvo quanto previsto al comma 2 dell'art. 17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e fatto salvo ogni altro ulteriore provvedimento di tipo organizzativo (art. 17 co. 3, lettera d) del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

2. **Di attribuire** quale compenso dell'incarico, la retribuzione di posizione quantificata dal Nucleo di Valutazione con il verbale n. 1/2017 in data 7 marzo 2017 avente ad oggetto:"Determinazione della graduatoria delle posizioni organizzative di cui all'art. 10 comma 2 del CCNL 31.3.99", nel cui ambito il Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi, del Tempo Libero (91,64%) si colloca nella seconda fascia a cui corrisponde una indennità annua pari a 11.500,00 euro.

3. **Di trasmettere** copia del presente decreto al servizio personale, al Settore Finanziario, al Segretario Generale ed al Nucleo di Valutazione per ogni ulteriore adempimento conseguente;

4. Ai sensi dell'art. 17 co. 8 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, in caso di assenza, vacanza o impedimento del Dirigente, le funzioni saranno assunte ed espletate da:

- Dr.ssa Cristina Brambilla
- Dr.ssa Adriana Foglia

5. **Di disporre** che copia del presente provvedimento venga notificato a:

- Dr.ssa Lorenza Tenconi
- Dr.ssa Cristina Brambilla
- Dr.ssa Adriana Foglia

Garbagnate Milanese, 28.3.2017

IL SINDACO
Pier Mauro Pioli